

УСТАНОВА ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА ИНСТИТУТА
У СРЕМСКОЈ КАМЕНИЦИ
21204 Сремска Каменица
Пут доктора Голдмана бр.4
www.uzpi.org.rs
Бр. : 1137/5
Дана: 29.10.2018.год.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама («Сл. Гласник РС» бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова («Сл.гласник РС» бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка ЈНМВ 49/2018 бр. 1137/1 од 26.10.2018.год. и Решења о образовању комисије за ЈНМВ 49/2018 Услуге интернета бр. 1137/2 од 26.10.2018.год. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. ЈНМВ 49/2018 УСЛУГЕ ИНТЕРНЕТА

*КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ЈНМВ 49/2018*

<i>Рок за подношење понуда:</i>	<i>Јавно отварање понуда:</i>
<i>06.11.2018.год. до 9:00 часова</i>	<i>06.11.2018.год. у 10:00 часова</i>

*СРЕМСКА КАМЕНИЦА
Октобар 2018. године*

С а д р ж а ј:

- *ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ*
- *ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ*
- *УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА*
- *УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ*

Образац А- ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Образац А-1 ИЗЈАВА ПОНУЂ. ДА НАСТУПА САМОСТАЛНО

Образац А-2 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОДИЗВОЂАЧИМА

Образац А-3 ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Образац А-2-1 ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Образац Б- ПОНУДА

Образац В- СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Образац Г- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Образац Д- ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

*Образац Ђ- ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У
ПОСТУПКУ ЈНМВ И ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА*

Образац Е- МОДЕЛ УГОВОРА

Образац Ж- ПОТВРДА О РЕАЛИЗОВАНИМ УСЛУГАМА ИНТЕРНЕТА

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац: Установа заједничких послова института у Сремској Каменици, Пут доктора Голдмана бр.4, 21204 Сремска Каменица.

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник“ РС број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 49/2018: набавка услуга ИНТЕРНЕТА за потребе Установе заједничких послова института у Сремској Каменици.

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци мале вредности.

Особе за контакт су: Драган Раић, инж. тел: 021/48-05-997; Драгана Рацков, дипл. правник, тел.: 021/48-05-905,
mail: javnenabavke@uzpi.org.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 49/2018 је набавка услуга ИНТЕРНЕТА за 2018.год.

Јавна набавка мале вредности није обликована по партијама.

Назив и ознака из општег речника набавке: 72400000- услуге интернета;

ВРСТА, ОПИС УСЛУГЕ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) И ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА
--

Корисник: Установа заједничких послова института у Сремској Каменици

Адреса седишта корисника: Пут доктора Голдмана бр.4, 21204 Сремска Каменица.
Сви прикључци се налазе на адреси Пут доктора Голдмана бр.4, 21204 Сремска Каменица.

ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ:

Локација, тип услуге и минималне вредности захтеваног протока за преноса података и брзине интернета:

	локација	тип услуге	Link (Mbps)
1.	Директор	Интернет	20/2
2.	Јавне набавке	Интернет	20/2
3.	Одсек финансијске оперативе	Интернет	20/2
4.	Сарадник за војна питања	Интернет	20/2
5.	Телефонска централа	Интернет	20/2
6.	Кадровска служба	Интернет	20/2
7.	Командна соба К2	Интернет	50/4
8.	Одсек набавке, плана и анализе	Интернет	20/2
9.	Магацин прехране	Интернет	20/2
10.	Шеф службе заштите од пожара	Интернет	20/2
11.	Служба електрорадионице	Интернет	20/2
12.	Начелник сектора за производњу и дистрибуцију хране	Интернет	20/2
13.	Шеф одсека одржавања	Интернет	20/2
14.	Секретарица начелника техничких послова	Интернет	20/2
15.	Начелник сектора техничких послова	Интернет	20/2
16.	Магацин техничке робе	Интернет	20/2
17.	Служба економата	Интернет	50/4
18.	Водобраварска радионица	Интернет	20/2
19.	Служба штампарије и књиговезнице	Интернет	50/4

Понуђач је дужан да испуни минималне захтеве у погледу протока или да понуди боље.

Све локације дате у табели повезане су пасивном рачунарском мрежом (оптички кабел, УТП кабел) у активну рачунарску мрежу са свичевима, рутерима и другом опремом.

ОПИС ЗАХТЕВАНИХ УСЛУГА

- испорука и одржавања услуге интернета на свим локацијама до крајњег корисника,
 - конфигурацију активног дела рачунарске мреже Наручиоца ради постизање потпуне функционалности предмета јавне набавке
 - покривање и WI-FI сигналом на свим наведеним локацијама са сопственом опремом (WI-FI рутерима),
 - минимум 2 (две) бесплатне јавне IP адресе,
 - 24 x 7 техничку подршку,
 - време одзива у случају кvara: не дуже од 4 сата од тренутка пријаве кvara,
 - неограничен месечни проток (Flat),
 - за извршену услугу обезбеђења интернет конекција понуђач споразумно даје гаранцију извршења услуге (Service Level Agreement) 24/7. Захтевана минимална доступност сервиса у времену на месечном нивоу је 99,5%.
 - у случају потребе за додатним проширењем интернет услуге на некој локацији наручиоца, изабрани понуђач је у обавези да омогући интернет услугу под истим условима који су предвиђени Конкурсном документацијом и ценама из понуде изабраног понуђача.
- Потребно је обезбедити Наручиоцу могућност мониторинга квалитета испоручених услуга у смислу непрекидности конекције у времену и обезбеђене номиналне брзине приступа интернету и обезбеђеног номиналног протока саобраћаја.

РЕАЛИЗАЦИЈА УСЛУГА

Изабрани понуђач је дужан да започне са реализацијом предметних услуга даном потписивања уговора о јавној набавци од стране обе уговорне стране. Уговор о јавној набавци се закључује на период до 10 месеци, односно до закључења уговора о јавној набавци услуга интернета за 2019.год.

МЕСТО РЕАЛИЗАЦИЈЕ УСЛУГА

Предметни поступак јавне набавке се спроводи за потребе Установе заједничких послова института у Сремској Каменици. Место реализације услуга је на адреси Пут доктора Голдмана бр. 4, Сремска Каменица.

ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ НАРУЧИОЦА

Наручилац ће омогућити заинтересованом лицу (потенцијалном понуђачу) обилазак локације наручиоца, ради сагледавања обима посла и припремања прихватљиве понуде. Заинтересовани понуђачи су дужни да се најаве преставнику Наручиоца (Драган Раић инж., тел: 021/4805-997; е-маил: telefonija@uzpi.org.rs) који ће их упутити и одредити термин за увид. Обилазак локације је могуће организовати радним данима у термину од 8-14 часова.

Напомињемо да додатни трошкови неће бити исплаћени изабраном понуђачу уколико услед недоласка на локацију наручиоца пре подношења понуда пропусти да сагледа и оцени инфраструктуру локације, те пропусти да дефинише реалну цену предметне јавне набавке.

Трошкове обиласка локације сноси заинтересовани понуђач.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Како би учествовао у предметном поступку јавне набавке мале вредности понуђач мора да испуњава опште услове за учешће у поступку јавне набавке из чланова 75. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС бр.124/20 и 14/2015 и 68/2015) и додатне услове које је дефинисао наручилац:

УСЛОВ бр.1	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
УСЛОВ бр.2	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
УСЛОВ бр.3	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
УСЛОВ бр.4	Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време поношења понуде;
УСЛОВ бр.5	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно да поседује потврду о упису у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга коју води РАТЕЛ (Републичка агенција за електронске комуникације и поштанске услуге) за критеријуме „Услуга приступа Интернету и Интернет услуге“ и „Пренос података (укључујући М2М услуге)“.
ДОКАЗ бр.5	<i>Важећа потврда о упису у евиденцију оператора јавних комуникационих мрежа и услуга издата од стране РАТЕЛ за критеријуме „Услуга приступа Интернету и Интернет услуге“ и „Пренос података (укључујући М2М услуге)“</i>
УСЛОВ бр.6	Да располаже неопходним пословним капацитетом и то: - да је у претходне 3 (три) године до дана подношења понуда успешно реализовао најмање 3 (три) уговора која су за предмет имала услуге предметне јавне набавке, - да поседује сертификат којим се потвђује: - да примењује систем менаџмента квалитетом у складу са захтевима стандарда (SRPS) ISO 9001, - да примењује систем управљања заштитом животне средине у складу са захтевима стандарда (SRPS) ISO 14001, - да примењује систем управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду у складу са захтевима стандарда (SRPS) OHSAS 18001,

	- да примењује систем управљања системом менаџмента услуга и информационих технологија у складу са захтевима стандарда (SRPS) ISO/IEC 20000-1, - да примењује систем управљања системом менаџмента безбедношћу информација у складу са захтевима стандарда (SRPS) ISO/IEC 27001,
ДОКАЗ бр.6	- Попуњен и оверен образац Ж- Потврда о реализованим услугама интернета (образац попуњава и оверава наручилац/корисник услуга), - Фотокопија важећих сертификата (SRPS) ISO 9001, (SRPS) ISO 14001, (SRPS) OHSAS 18001, (SRPS) ISO/IEC 20000-1 и (SRPS) ISO/IEC 27001.
УСЛОВ бр.7	Да преузима обавезу закључења и испуњења уговора
ДОКАЗ бр.7	- меницу за озбиљност понуде, - фотокопију оригиналног Захтева за регистрацију менице или потврду са сајта НБС- регистар меница да је меница регистрована; -фотокопију Депо картона- пословног пуномоћја за располагање средствима на текућем рачуну понуђача. <i>*начин попуњавања менице погледати у Конкурсној документацији у делу „Средства финансијског обезбеђења“</i>

Како би доказао испуњеност услова из табеле од бр. 1 до бр. 4 понуђач је дужан да потпише и овери печатом Изјаву (**Образац Б**) која чини саставни део конкурсне документације, а на основу које понуђач под пуном моралном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности.

Наведени докази сходно се примењују и за предузетнике/физичка лица сходно чл. 18. и чл. 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр.86/2015).

На основу члана 79. ст. 1. Закона, Комисија наручиоца може пре доношења одлуке о додели уговора да упути писани Позив за достављање оригиналне документације на увид понуђачу чија понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку буде оцењена као најповољнија. Понуђач је тада дужан да у примереном року који одреди наручилац достави оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова које Комисија одреди у истом.

Докази о испуњености услова под бр. 2 и 3 из табеле не могу бити старији од 2 месеца пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА У СТЕЧАЈУ неће бити разматране. Наручилац неће разматрати понуде оних понуђача који се на дан отварања понуда налазе у стечају, над њима је покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак. Наручилац ће извршити проверу наведених података на основу јавно доступних информација.

ПОНУДА ЋЕ СЕ СМАТРАТИ КОМПЛЕТНОМ АКО ПОНУЂАЧ ДОСТАВИ У СВОЈОЈ ПОНУДИ:

- све неопходне ОБРАСЦЕ који чине саставни део конкурсне документације:

Конкурсна документација ЈНМВ 49/2018 Услуге интернета

страница 7 од 31

- **образац А-** Подаци о понуђачу
 - **образац А-1** Изјава понуђача који наступа самостално
 - **образац А-2** Изјава понуђача о подизвођачима
 - **образац А-3** Изјава групе понуђача
 - **образац А-2-1** Подаци о подизвођачу
 - **образац Б-** Понуда
 - **образац В-** Структура цене
 - **образац Д-** Изјава о независној понуди
 - **образац Ђ-** Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јнмв
 - **образац Е-** Модел Уговора
 - **образац Ж-** Потврде о реализованим услугама
- ДОКАЗЕ под бр. 5, 6 и 7 из табеле.

Образац А-1 -подноси понуђач који наступа самостално.

Образац А-2 и *Образац А-2-1*- подноси понуђач који наступа са подизвођачем.

Образац А-3 -уколико се подноси заједничка понуда са Споразумом понуђача.

УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

У обрасцу Понуде (**образац В**) наведе назив и седиште подизвођача;

Попуни **образац А-2** „Изјава понуђача о подизвођачима“;

Попуни **образац А-2-1** „Подаци о подизвођачу“;

За подизвођача достави доказе о испуњености услова.

УСЛОВИ ЗА ГРУПУ ПОНУЂАЧА- ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а додатне услове испењавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико понуду подноси група понуђача:

1. У Обрасцу понуде (**образац В**) навести све учеснике у заједничкој понуди;
2. За сваког учесника у заједничкој понуди попунити **Образац А-3** „Изјава групе понуђача“.
3. и доставити доказе о испуњености услова.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним фотокопијама.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико су поједина документа која Понуђач доставља уз понуду састављена на неком од страних језика Наручилац може захтевати од Понуђача да иста буду преведена на српски језик од стране судског тумача или овалашћених преводилаца.

ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи све доказе дефинисане конкурсном документацијом, а у складу са Законом о јавним набавкама.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који чине саставни део конкурсне документације. Понуда, односно сви обрасци које је неопходно поднети да би се понуда сматрала комплетном треба да буду јасни и недвосмислени, читко попуњени, откуцани или написани необрисивим мастилом и оверени печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Последња страна модела уговора мора бити потписана будући да потписивање истог представља саглашавање понуђача са садржином (елементима) уговора који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем и исказивање намере понуђача да, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, заиста и закључи такав уговор, без могућности да накнадно тражи измену појединих елемената уговора о јавној набавци.

Сваку исправку евентуалних грешака учињених на обрасцима који чине саставни део Конкурсне документације понуђач је дужан да парафира и испечатира, како би се искључила свака сумња да је исправку вршило неовлашћено лице.

У случају наступа са подизвођачем, обрасце попуњава, потписује и оверава понуђач.

У случају подношења заједничке понуде, обрасце попуњава, потписује и оверава само овлашћени члан групе понуђача, осим образаца: **А** који попуњава и потписује сваки члан групе понуђача и **А-3** који попуњавају и потписују заједно.

Образац понуде и модел уговора потписују сви чланови групе понуђача.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете.

Понуђач подноси понуду у затворен коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуде са целокупном документацијом, подnose се у затвореној коверти на адресу наручиоца:

***Установа заједничких послова института у Сремској Каменици,
Пут доктора Голдмана бр.4,
21204 Сремска Каменица,
са назнаком на лицу коверте:***

«НЕ ОТВАРАТИ – Понуда за ЈНМВ 49/2018 УСЛУГЕ ИНТЕРНЕТА»

На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и e-mail понуђача, као и име особе за контакт.

Понуда мора да буде поднета на преузетом оригиналном обрасцу, који је саставни део Конкурсне документације, јасна, недвосмислена, откуцана или написана неизбрисивим мастилом, и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Неблаговремене, незатворене, непотпуне, благовремена друга, трећа или н-та по временском року приспелости понуда истог понуђача, неће се разматрати.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.

Рок за подношење понуда је 8 дана од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Како је Позив за подношење понуда објављен 29.10.2018.год., ***благовременим ће се сматрати понуде које пристигну на адресу наручиоца (у писарницу- архиву Установе) најкасније до 06.11.2018.год. до 9:00 часова.***

Понуде се подnose на адресу наручиоца путем поште или се лично предају у писарницу (архиву) Установе. Писарница (архива) Установе врши пријем поштиљки радним данима од 7:00 до 14:00 часова.

Понуде поднете у електронском облику неће бити разматране.

Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда одржаће се **06.11.2018.год. године почев од 10:00 часова** у просторијама Установе (правна служба- послови јавних набавки) у Сремској Каменици. Отварање понуда ће се вршити по редоследу примљених понуда.

ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована по пратријама.

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуда са варијантама није прихватљиво за Наручиоца.

ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПИЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно коју документацију накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца: Установа заједничких послова института у Сремској Каменици, Пут доктора Голдмана бр.4, 21204 Сремска Каменица, са назнаком „ Измена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ за јавну набавку услуга ИНТЕРНЕТА ЈНМВ 49/2018 - НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Ниједна понуда не може да буде измењена након истека рока за подношење понуда.

САМОСТАЛНА ПОНУДА

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално, са подизвођачима и групом понуђача који подносе заједничку понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Уколико понуђач ангажује подизвођача у обавези је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У случају подношења заједничке понуде, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Елементи споразума дати су у делу „Услови за групу понуђача- заједничка понуда“.

Фалсификовање документације, односно изношење нетачних података у документацији која се доставља наручиоцу при подношењу понуде је кривично дело кажњиво Законом. Ако наручилац утврди да је изабрани понуђач доставио документацију са нетачним подацима наручилац може да раскине Уговор о јавној набавци као и да поднесе кривичну пријаву надлежним органима.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ КОЈЕ УТИЧУ НА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Рок плаћања предметних услуга је по правилу 45 дана од дана издавања рачуна. Будући да наручилац добија средства за измирење обавеза од индиректних корисника буџетских средстава (оснивача- 3 института у Сремској Каменици) предвиђени рок плаћања може бити дужи, с обзиром да институти у Сремској Каменици добијају средстава од стране Републичког фонда за здравствено осигурање где је прописани рок до 90 дана (ст.3 чл.4 Законом о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама „Сл. Гласник РС“ бр.119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Рачун испоставља понуђач у текућем месецу за пружене услуге у претходном месецу. Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача. Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена сваке ставке у понуди мора бити изражена у динарима са и без ПДВ-а (*пратити форму Обрасца понуде и обрасца- Структура цене*). Цене морају бити фиксне и не могу се мењати у периоду трајања уговора о јавној набавци.

Понуђена цена мора да садржи све елементе структуре цене, тако да понуђена цена покрива све трошкове које понуђач има у реализацији набавке.

Како се ради о услугама чији обим није могуће прецизно утврдити, Наручилац је унапред одредио вредност уговора (процењена вредност), док укупан збир јединичних цена из понуде представља основ за примену критеријума „најнижа понуђена цена“ и служи за вредновање понуда по том основу.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је наведен у *обрасцу понуде Б* и он износи 60 дана од дана отварања понуда.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛИКОМ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ понуђач је дужан да достави:

- **бланко меницу** као гаранцију за озбиљност понуде која мора бити безусловна, платива на први позив, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица (у доњем десном углу испод речи трасант) и не може садржати додатне услове за исплату.

- фотокопију оригиналног **Захтева за регистрацију менице** или потврду са сајта НБС-регистар меница да је меница регистрована;
- фотокопију **депо картона** пословног пуномоћја за располагање средствима на текућем рачуну понуђача.

Меница за озбиљност понуде траје најмање колико и важење понуде. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише уговор о јавној набавци и уколико изабрани понуђач не поднесе менице за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Наручилац може реализовати меницу у износу до 10% од вредности понуде (без ПДВ-а).

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ће наручиоцу приликом потписивања уговора поднети:

- **бланко меницу (потписану и оверену печатом),**
- Фотокопију оригиналног **Захтева за регистрацију менице** или потврду са сајта НБС-регистар меница да је меница регистрована.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен Уговором о јавној набавци и Конкурсном документацијом. Наручилац може реализовати меницу у износу до 10% од вредности Уговора (без ПДВ-а).

Уколико наручилац уновчи меницу за добро извршење посла, понуђач је у обавези да достави меницу у року од 5 дана од дана реализације претходне менице.

НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се

односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази из става 1. и 2. могу бити:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о неплаћеној уговорној казни;
4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Наручилац се обавезује да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у конкурсној документацији које је понуђач као такве у складу са Законом означио као поверљиве.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа на којима буде великим словима исписано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података која нису означена на претходно наведен начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, а наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки.

Комуникација у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки на начин предвиђен чл. 20. Закона.

Писарница (архива) Установе врши пријем пошиљки од 7:00 до 14:00 часова.

ДОДАТНА ПОЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

У циљу провере података, наручилац може да захтева од понуђача додатна објашења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Наручилац бира најповољнију понуду применом критеријума: **најнижа понуђена цена.**

У случају да понуде два или више понуђача имају једнаку најнижу укупну понуђену цену најповољнија понуда ће бити одабрана жребањем.

Наручилац ће писмено обавестити све понуђаче који су поднели понуде о датуму када ће се одржати извлачење путем жреба.

Жребом ће бити обухваћене само оне понуде које имају једнаку најнижу укупну понуђену цену.

Извлачење путем жреба Наручилац ће извршити јавно, у присуству понуђача, и то тако што ће називе понуђача исписати на одвојеним папирима који су исте величине и боје, те ће све те папире ставити у провидну кутију одакле ће извући само један папир.

Понуђачу чији назив буде на извученом папиру ће бити додељен уговор. Наручилац ће сачинити и доставити записник о спроведеном извлачењу путем жреба.

ЗАШТИТА ИНТЕГРИТЕТА ПОСТУПКА

Лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова, и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвођач понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде. Наручилац ће у оваквом случају одбити понуду и без одлагања обавестити надлежне државне органе.

Наручилац ће обавестити надлежне државне органе и у случају да понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно да, понуди или стави у изглед неку корист или покуша да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање наручиоца у току поступка јавне набавке.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин

достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева за заштиту права из претходног става смтраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права садржи: назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт, назив и адресу наручиоца, податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца, повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке, чињенице и доказе којима се повреде доказују, потврду о уплати таксе из члана 156. Закона и потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из претходног става, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац Захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу дефинисаном чланом 156. Закона о јавним набавкама, односно 60.000,00 на текући рачун бр.: 840-30678845-06; позив на број ЈНМВ 49-2018, шифра плаћања: 153 или 253; сврха плаћања: Такса за ЗЗП; Установа заједничких послова института у Сремској Каменици; ЈНМВ 49/2018; прималац: Буџет Републике Србије;

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија- Управа за трезор, адреса: Поп Лукина бр.7-9, 11000 Београд; IBAN: RS 35908500103019323073; детаљи плаћања: ЈНМВ 49-2018. Назив и адреса банке: Народна банка Србије (НБС), 11000 Београд, Немањина бр.17, Србија;

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем буде додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

Образац А

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
3. ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Одговорно лице (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Телефон, факс:	
e- mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	
Датум: _____ Потпис одговорног лица: _____	
М.П.	

* Образац умножити за сваког члана групе понуђача.

Образац А-1

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО,
под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу,
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 49/2018 УСЛУГЕ ИНТЕРНЕТА не наступамо са подизвођачима.

Датум: _____

Потпис одговорног лица: _____

М.П.

Образац А-2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОДИЗВОЂАЧИМА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

Ред.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	ПОЗИЦИЈА ПОСЛОВА КОЈЕ ИЗВОДИ:	ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У ПОНУДИ
1.			
2.			
3.			
4.			
Укупно:			

Датум: _____

Потпис одговорног лица: _____

М.П.

** Учешће подизвођача може бити максимално до 50% вредности уговора.*

Образац А-3

ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Следећи привредни субјекти наступају као група понуђача и извршиће уговор у предметној јавној набавци:

Р.Б	НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:	ПОЗИЦИЈА (ВРСТА) ПОСЛОВА КОЈЕ ИЗВОДИ:	% УЧЕШЋА У ПОНУДИ	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
1.	Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____
				М.П.
2.				Потпис одговорног лица: _____
				М.П.
3.				Потпис одговорног лица: _____
				М.П.
4.				Потпис одговорног лица: _____
				М.П.

* Образац копирати у зависности од броја чланова групе понуђача.

Образац А-2.1

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Одговорна особа:	
Особа за контакт:	
Телефон:	
e-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	
Датум: _____ Потпис одговорног лица: _____	
М.П.	

** Податке уноси и оверава понуђач. Фотокопирати образац у потребном броју примерака за сваког подизвођача.*

Образац Б

Назив понуђача:

Матични број:

Адреса:

Телефон:

e- mail:

Текући рачун:

ПИБ:

Одговорно лице:

У складу са условима из позива за подношење понуда и конкурсне документације за јавну набавку мале вредности бр. ЈНМВ 49/2018, дајемо следећу:

ПОНУДУ број _____
за набавку
УСЛУГЕ ИНТЕРНЕТА

ПОНУДУ ДАЈЕМ (обавезно заокружити):

1.	2.	3.
САМОСТАЛНО	СА ПОИЗВОЂАЧЕМ	ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА
	- проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу _____ - назив подизвођача: - матични бр.: - адреса: - ПИБ: - телефон:	назив понуђача из групе; матични бр.; адреса; ПИБ; телефон: _____ _____ _____ _____

(* у случају наступа са подизвођачем или у заједничкој понуди обавезно доставити попуњене обрасце са општим подацима за наведена лица)

Укупна месечна вредност услуга: _____ динара (без ПДВ-а)
(бројчано)

Словима: _____;

Рок плаћања: 45 дана;

Рок важења понуде: 60 дана;

(*образложење чл.3. Уговора);

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

М.П.

(потпис одговорног лица)

(члан групе)

(члан групе)

Образац В

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

	тип услуге	Link (Mbps)	количина	Једин. месечна цена (без ПДВ-а)	Укупна. месечна цена (без ПДВ-а)
1.	Интернет	20/2	16		
2.	Интернет	50/4	3		
Укупна месечна вредност (без ПДВ-а)					
износ ПДВ-а					
Укупна месечна вредност (са ПДВ-ом)					

** усклађивање цена током периода трајања Уговора о јавној набавци мале вредности није дозвољено јер су понуђене цене фиксне- непроменљиве.*

М.П.

ПОНУЂАЧ
(потпис овлашћеног лица)

(члан групе)

(члан групе)

УПУТСТВО КАКО СЕ ПОПУЊАВА СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Образац структура цене мора бити:

1. откуцан или читко исписан штампаним словима и бројевима,
2. потписан од стране овлашћеног лица,
3. оверен печатом,
4. комплетно попуњен – све ставке.

- Рубрика јединична месечна цена (без ПДВ-а) се попуњава тако што се уписује цена (без ПДВ-а) за сваке ставку (бр.1 и бр.2);

- Рубрика укупна месечна цена (без ПДВ-а) се попуњава тако што се множе колоне количина и јединична месечна цена (без ПДВ-а);

- Рубрика укупна месечна вредност (ПДВ-а) се попуњава се тако што се сабирају укупне месечне цене (без ПДВ-а) ставки под бр. 1 и бр.2.;

- Рубрика укупна месечна вредност (са ПДВ-ом) се попуњава тако што се саберу вредности уписане у поља укупна месечна вредност без ПДВ-а и износ ПДВ-а.

Образац Г

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ:	ИЗНОС:
Трошкови прибављања средства обезбеђења: _____ _____	
Остали трошкови припреме понуде (уколико постоје навести врсту трошкова и износ): 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	
УКУПНО:	
Датум: _____ ПОНУЂАЧ М.П. _____ (потпис овлашћеног лица)	

**понуђач није у обавези да поднесе овај образац.*

Образац Д	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
Адреса:	
Телефон:	
ПИБ:	
ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	
Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо понуду за јавну набавку мале вредности услуга ЈНМВ 49/2018 УСЛУГЕ ИНТЕРНЕТА, у складу са Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом, поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.	
Датум: _____	ПОНУЂАЧ _____ (потпис овлашћеног лица)
М.П.	

** Уколико понуду подноси група понуђача образац копирати, печатирати и потписати од стране сваког овлашћеног члана групе понуђача.*

Образац Б	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
Адреса:	
Број телефона:	
ПИБ:	
У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈНМВ 49/2018 УСЛУГЕ ИНТЕРНЕТА Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности услуга ЈНМВ 49/2018 УСЛУГЕ ИНТЕРНЕТА из чл. 75. ЗЈН, односно потврђујемо да је: - Понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; - Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; - Понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; - Понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде; ПОНУЂАЧ Датум: _____ _____ (потпис овлашћеног лица) М.П.	

** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом*

Образац Е

МОДЕЛ УГОВОРА

попунити празна поља означена цртом (____),
потписати и оверити печатом последњу страну модела уговора

УСТАНОВА ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА ИНСТИТУТА У СРЕМСКОЈ КАМЕНИЦИ

21204 СРЕМСКА КАМЕНИЦА

Тел: 021/48-05-900

Број:

Дана:

На основу члана 112. и чл. 113. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а у складу са Извештајем Комисије за јавне набавке Наручиоца о стручној оцени понуда бр. од и Одлуком о додели уговора бр. од 2018. године, закључује се

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен дана 2018.год. између:

- УСТАНОВЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА ИНСТИТУТА У СРЕМСКОЈ КАМЕНИЦИ**, Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана бр.4, М.Б.: 08143960, ПИБ: 100802956, коју заступа **в. д. директор мр Младен Ћеранић дипл. ецц**, (у даљем тексту: **Наручилац**) и
- _____, _____, ул. _____
бр. _____, М.Б. _____, ПИБ: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: **Пружалац услуге**)

Уговорне стране су сагласне да испоручилац наступа као члан групе понуђача чији су чланови:

(понуђава се у случају подношења заједничке понуде)

Уговорне стране су сагласне да испоручилац наступа са подизвођачем/има:

(понуђава се у случају подношења понуде са подизвођачем/има)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање **услуга интернета** за потребе Установе заједничких послова института у Сремској Каменици у свему према захтевима наручиоца дефинисаним Конкурсном документацијом и Позивом за подношење понуда објављеним 29.10.2018.год. на Порталу јавних набавки, а према садржини Понуде бр. _____ од _____ и структуре цене које чине саставни део Уговора у јавној набавци бр. **ЈНМВ 49/2018 – УСЛУГЕ ИНТЕРНЕТА.**

ОБАВЕЗЕ ПРУЖАОЦА УСЛУГА:

Члан 2.

Обавезе пружаоца услуге су испорука и одржавања услуге интернета на свим локацијама до крајњег корисника, конфигурацију активног дела рачунарске мреже Наручиоца ради постизање потпуне функционалности предмета јавне набавке, минимум 2 (две) бесплатне јавне IP адресе, покривање и WI-FI сигналом на свим локацијама дефинисаним техничком спецификацијом са сопственом опремом (WI –FI рутерима), 24 x 7 техничку подршку, време одзива у случају кvara које не може бити дуже од 4 сата од тренутка пријаве кvara, неограничен месечни проток (Flat).

За извршену услугу обезбеђења интернет конекција Пружалац услуге споразумно даје гаранцију извршења услуге (Service Level Agreement) 24/7. Минимална доступност сервиса у времену на месечном нивоу је 99,5%.

Пружалац услуге пружа Наручиоцу могућност мониторинга квалитета испоручених услуга у смислу непрекидности конекције у времену и обезбеђене номиналне брзине приступа интернету и обезбеђеног номиналног протока саобраћаја.

Место реализације услуга је на адреси Пут доктора Голдмана бр. 4, Сремска Каменица.

ЦЕНА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:

Члан 3.

Цена интернет услуга на месечном нивоу износи _____ без ПДВ-а, цена _____ са ПДВ-ом.

Како се стварни обим предметне услуге интернета не може унапред предвидети реализација истих ће се вршити до износа процењене вредности јавне набавке предвиђене Планом набавки за 2018.год., а на основу дефинисаних цена из обрасца В- Структура цене који чини саставни део овог Уговор. Укупна предрачунска вредност уговорених услуга износи 409.250,00 динара (без ПДВ-а).

Пружалац услуге се обавезује да ће Наручиоцу испоставити фактуру за пружене услуге на основу утврђених цена дефинисаних у Понуди, а све у складу са захтевима из Конкурсне документације Наручиоца.

Фактура се испоставља у текућем месецу за пружене услуге у претходном месецу.

Наручилац ће цену предметних услуга платити по правилу у року од 45 дана од дана испостављања фактуре.

Будући да наручилац добија средства за измирење обавеза од индиректних корисника буџетских средстава (оснивача- 3 института у Сремској Каменици), предвиђени рок плаћања може бити дужи, с обзиром да институти у Сремској Каменици добијају средстава од стране Републичког фонда за здравствено осигурање где је прописани рок до 90 дана (ст.3 чл.4 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама „Сл. Гласник РС“ бр.119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Пружалац услуге се обавезује да цене услуга из Понуде неће мењати током трајања овог Уговора.

Дефинисане цене из обрасца Структура цене обухватају и све евентуалне додатне трошкове у вези са успостављањем предметних услуга као и све трошкове везане за реализацију уговора.

Члан 4.

У случају потребе за додатним проширењем интернет услуге на некој локацији наручиоца, Пружалац услуге је у обавези да омогући интернет услугу под истим условима који су предвиђени Конкурсном документацијом и ценама дефинисаним у понуди.

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Члан 5.

Приликом потписивања овог Уговора Пружалац услуга се обавезује да Наручиоцу у депозит преда бланко меницу као гаранцију за добро извршење посла.

Потписом овог уговора Пружалац услуга даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану меницу у случају да Пружалац услуга не изврши своју обавезу из Уговора која се односи на уговорене цене и све обавезе дефинисане овим уговором.

Обавезује се Наручилац да Пружаоцу услуга на његов писани захтев врати нереализовану депоновану бланко меницу у року од 14 дана од дана када је Пружалац услуга у целости извршио своје обавезе преузете овим Уговором.

У случају да Пружалац услуга једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује меницу за добро извршење посла дату у депозит, као и на трошкове настале због раскида Уговора.

Уколико наручилац уновчи једну или обе менице за добро извршење посла, Пружалац услуга је у обавези да достави једну или две бланко менице у року од 5 дана од дана реализације претходне менице.

ВИША СИЛА:

Члан 6.

Уговорне стране ће бити у потпуности или делимично ослобођене свих обавеза које проистичу из овог Уговора, уколико на извршење тих обавеза утичу околности ван њихове контроле које су настале после закључивања овог Уговора, а које се нису могле предвидети приликом закључења Уговора и чије се последице нису могле спречити – виша сила.

Уколико утицај више силе траје дужи од 45 (четрдесет и пет) дана, уговорна страна која није

погођена вишом силом има право, по сопственом избору, или да другој страни одреди додатни период за испуњење уговорних обавеза, или да раскине овај Уговор без икаквих последица по себе.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА:

Члан 7.

Овај уговор се закључује на период до 10 месеци, односно до закључења уговора о јавној набавци за 2019. годину и ступа на снагу даном потписивања од стране уговорних страна. Изабрани понуђач је дужан да започне са реализацијом предметних услуга даном потписивања уговора о јавној набавци од стране обе уговорне стране. Обавезе које доспевају у 2019.год. биће реализоване највише до износа средстава која ће бити одобрена у наредној буџетској години за намену предметне јавне набавке.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 8.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима као и други прописа који регулишу ову материју.

Члан 9.

Свака уговорна страна може тражити раскид уговора. Отказни рок износи 30 дана од дана пријема обавештења о раскиду Уговора. Уколико је раскид уговора проузроковао штету Наручиоцу или Пружаоцу услуге, једна или друга страна је у обавези да надоканди проузроковану штету.

Члан 10.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 11.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 2 (два) примерка припадају Испоручиоцу, а 4 (четири) примерка задржава Наручилац за своје потребе.

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГА

ЗА НАРУЧИОЦА
В. Д. ДИРЕКТОР
мр Младен Ђеранић дипл. ецц

(члан групе)

(члан групе)

Образац Ж

НАЗИВ НАРУЧИОЦА
(уговарача услуге):

Адреса:

Телефон:

ПИБ:

Одговорно лице:

П О Т В Р Д А
о реализованим услугама интернета

Овом Потвдом се потврђује да је _____ успешно реализовао
(назив понуђача који учествује у предметном поступку јавне набавке)
уговор о услугама интернета и **поштовао уговорне обавезе у целости.**

Датум закључења уговора о услугама интернета: _____

Вредност закљученог уговора _____ динара (без ПДВ-а).

Потврда се издаје на захтев извршиоца услуга _____ из
_____ ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности бр. ЈНМВ
49/2018 **Услуге интернета**, за потребе Установе заједничких послова института у Сремској
Каменици и у друге сврхе се не може користити.

Да су подаци тачни својим печатом потврђује:

У _____

М.П.

_____ овлашћено лице уговарача услуга

Дана _____

* Образац Потврде копирати по потреби.

* Наручилац задржава право провере наведених података.

* ПОТВРДА КОЈА СЕ НЕ ОДНОСИ НА ПРЕДМЕТНЕ УСЛУГЕ НЕЋЕ СЕ УЗИМАТИ У ОБЗИР.