

УСТАНОВА ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА ИНСТИТУТА
У СРЕМСКОЈ КАМЕНИЦИ
21204 Сремска Каменица
Пут доктора Голдмана бр.4
www.uzpi.org.rs
Бр.: 683/5
Дана: 09.09.2019. год.
Интерни број: ЈНМВ 49/2019
Д.Р.

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама (»Сл. Гласник РС« бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (»Сл.гласник РС« бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка ЈНМВ 1.2.1/2019 бр. 683/1 од 03.09.2019.год., Решења о образовању комисије за ЈНМВ 1.2.1/2019 Услуге фиксне телефоније интернета бр. 683/2 од 03.09.2019.год. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БР. ЈНМВ 1.2.1/2019 УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ И ИНТЕРНЕТА

партија бр. I- Услуге фиксне телефоније

***КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ЈНМВ 1.2.1/2019***

<i>Рок за подношење понуда:</i>	<i>Јавно отварање понуда:</i>
<i>17.09.2019.год. до 09:00 часова</i>	<i>17.09.2019.год. у 09:30 часова</i>

***СРЕМСКА КАМЕНИЦА
Септембар 2019. године***

С а д р ж а ј:

- *ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ*
- *ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ*
- *УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА*
- *УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ*
 - Образац А- ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ*
 - Образац А-1 ИЗЈАВА ПОНУЂ. ДА НАСТУПА САМОСТАЛНО*
 - Образац А-2 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОДИЗВОЂАЧИМА*
 - Образац А-3 ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА*
 - Образац А-2-1 ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ*

Образац Б- ПОНУДА

Образац В- СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Образац Г- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Образац Д- ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Образац Ђ- ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈНМВ И ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Образац Е- МОДЕЛ УГОВОРА

Образац Ж- МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац: Установа заједничких послова института у Сремској Каменици, Пут доктора Голдмана бр.4, 21204 Сремска Каменица.

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник“ РС број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке број ЈНМВ 1.2.1/2019: набавка услуге ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ за потребе три института у Сремској Каменици (Институт за плућне болести Војводине, Институт за онкологију Војводине и Институт за кардиоваскуларне болести Војводине у Сремској Каменици) и Установу заједничких послова института у Сремској Каменици и услуге ИНТЕРНЕТА за потребе Установе заједничких послова института у Сремској Каменици.

Процењена вредност предметне јавне набавке (без ПДВ-а) износи: 1.020.000,00 дин.

Процењена вредност по партијама (без ПДВ-а):

р.б.	Назив партије	Процењена вредност
I	Услуге фиксне телефоније	720.000,00 дин.
II	Услуге интернета	300.000,00 дин.
УКУПНО		1.020.000,00 дин.

Поступак се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци мале вредности.

Особе за контакт су: Драган Раић инж. тел: 021/48-05-997; Драгана Рацков дипл. правник тел.: 021/48-05-905,
mail: javnenabavke@uzpi.org.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке бр. ЈНМВ 1.2.1/2019 је набавка услуга ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ за 2019.год. за потребе три института у Сремској Каменици (Институт за плућне болести Војводине, Институт за онкологију Војводине и Институт за кардиоваскуларне болести Војводине у Сремској Каменици) и Установу заједничких послова института у Сремској Каменици и услуге ИНТЕРНЕТА за потребе Установе заједничких послова института у Сремској Каменици.

Јавна набавка мале вредности је обликована по партијама:

*партија бр. I – Услуге фиксне телефоније,
партија бр. II – Услуге интернета,*

Назив и ознака из општег речника набавке: 64211000- Услуге јавне телефоније; 72400000- услуге интернета.

ВРСТА, ОПИС УСЛУГЕ, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ) И ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА

Корисник: Установа заједничких послова института у Сремској Каменици

Адреса седишта корисника: Пут доктора Голдмана бр.4, 21204 Сремска Каменица.

Сви прикључци се налазе на адреси Пут доктора Голдмана бр.4, 21204 Сремска Каменица.

Прикључци:

Мрежна група	Број прикључка	Тип	DDI
021	4805-100	ISDN PRI	4805100-4805999 (900 DDI)
021	4806-597	ISDN PRI	
021	4806-598	ISDN PRI	
021	4806-599	ISDN PRI	
021	464-576	Телефонска линија	
021	6614-199	Телефонска линија	
021	6623-748	Телефонска линија	

ОПИС УСЛУГЕ И ЗАХТЕВИ НАРУЧИОЦА:

ПРИСТУП ISDN PRI

Комплетан телефонски саобраћај 3 Института и Установе обавља се преко комуникационог система **Unify Open Scape 4000 V8**

ОБИМ И ДОСТУПНОСТ УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ

Коначан обим услуге није могуће унапред предвидети.

Доступност услуге је 24 часова дневно у периоду од 12 месеци. У случају да не дође до промене постојећег оператера овај период ће се рачунати од дана закључења Уговора о јавној набавци, а у случају промене оператера од момента оспособљавања система за рад.

ЗАДРЖАВАЊЕ ПОСТОЈЕЋЕ НУМЕРАЦИЈЕ

Обавеза понуђача је да обезбеди *задржавање постојеће нумерације свих прикључака и нумерације пролазног бирања (DDI)*.

С обзиром на специфичност услуге коју пружају 3 института у Сремској Каменици, односно потребу редовних поликлиничких заказивања прегледа, хитних пријема, потреба служби за заказивање хируршких интервенција, а све за потребе пацијената 3 института у Сремској Каменици, неопходно је задржати постојећу нумерацију која је у примени више година. Устаљеност нумерације која је позната пацијентима, омогућава несметан рад и функционисање како служби у институтима тако рад са пацијентима.

СПЕЦИЈАЛНИ БРОЈЕВИ И МЕЃУНАРОДНИ САОБРАЋАЈ

Понуђач ће омогућити бесплатне позиве ка специјаним бројевима (полиција, ватрогасна служба, служба хитне помоћи).

Услуге међународног телефонског саобраћаја као и услуге телефонског саобраћаја према сервисним службама са додатном ценом вршиће се према важећим ценовницима понуђача.

УСПОСТАВЉАЊЕ ТРАЖЕНЕ УСЛУГЕ

Нови оператер је дужан да изврши оспособљавање система за рад у року од најдуже 20 дана од дана закључења Уговора.

Успостављање захтеваних услуга предвиђених Конкурсном документацијом мора да буде бесплатно. Наручилац не прихвата једнократне трошкове за реализацију тражених услуга.

Наручилац неће вршити додатна улагања у опрему.

Услуге се реализују искључиво преко постојеће опреме наручиоца.

ОБИЛАЗАК ЛОКАЦИЈЕ

Наручилац ће омогућити заинтересованом понуђачу обилазак локације ради сагледавања обима посла и припремања прихватљиве понуде.

Заинтересани понуђач има могућност да најксније два дана пре истека рока за подношење понуда наручиоцу упутити писани захтев за обилазак локације и достави га на mail: javnenabavke@uzpi.org.rs. Заказани термин за обилазак локације наручиоца може бити најраније први следећи ради дан од дана упућивања захтева заинтересованог понуђача у периоду од 7:00 до 14:00 часова. Договореном упознавању са локацијом ће присуствовати представник наручиоца и представник понуђача.

Трошкове обиласка простора сноси заинтересовани понуђач.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Како би учествовао у предметном поступку јавне набавке мале вредности понуђач мора да испуњава опште услове за учешће у поступку јавне набавке из чланова 75. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС бр.124/20 и 14/2015 и 68/2015) и додатне услове које је дефинисао наручилац:

УСЛОВ бр.1	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
УСЛОВ бр.2	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
УСЛОВ бр.3	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
УСЛОВ бр.4	Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време поношења

	понуде;
УСЛОВ бр.5	Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, односно да поседује потврду о упису у регистар оператора јавних комуникационих мрежа и услуга, односно лиценцу за јавну фиксну телекомуникациону мрежу издату од стране РАТЕЛ-а
УСЛОВ бр. 6	Да преузима обавезу закључења и испуњења уговора

Како би доказао испуњеност услова из табеле од бр. 1 до бр. 4 понуђач је дужан да потпише и овери печатом Изјаву (**Образац Б**) која чини саставни део конкурсне документације, а на основу које понуђач под пуном моралном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности.

Испуњеност услова под бр. 5 и бр. 6 понуђач доказује достављањем уз Понуду следећих доказа:

ДОКАЗ бр.5	<i>Важећа потврда о упису у регистар оператора јавних комуникационих мрежа и услуга, односно важећа лиценца за јавну фиксну телекомуникациону мрежу издата од стране Републичке агенције за електронске комуникације – РАТЕЛ</i>
ДОКАЗ бр.6	- меницу за озбиљност понуде, - менично овлашћење (образац Ж), - фотокопију оригиналног Захтева за регистрацију менице или потврду са сајта НБС- регистар меница да је меница регистрована; -фотокопију Депо картона- пословног пуномоћја за располагање средствима на текућем рачуну понуђача. <i>*начин попуњавања менице погледати у Конкурсној документацији у делу „Средства финансијског обезбеђења“</i>

Наведени докази сходно се примењују и за предузетнике/физичка лица сходно чл. 18. и чл. 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр.86/2015).

На основу члана 79. ст. 1. Закона, Комисија наручиоца може пре доношења одлуке о додели уговора да упути писани Позив за достављање оригиналне документације на увид понуђачу чија понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку буде оцењена као најповољнија. Понуђач је тада дужан да у року од 5 дана од дана пријема позива Комисије достави оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова које Комисија одреди у истом.

Докази о испуњености услова под бр. 2 и 3 из табеле не могу бити старији од 2 месеца пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин.

ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА У СТЕЧАЈУ неће бити разматране. Наручилац неће разматрати понуде оних понуђача који се на дан отварања понуда налазе у стечају, над њима је покренут

поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак. Наручилац ће извршити проверу наведених података на основу јавно доступних информација.

ПОНУДА ЋЕ СЕ СМАТРАТИ КОМПЛЕТНОМ АКО ПОНУЂАЧ ДОСТАВИ У СВОЈОЈ ПОНУДИ:

- све неопходне ОБРАСЦЕ који чине саставни део конкурсне документације:
 - **образац А**- Подаци о понуђачу
 - **образац А-1** Изјава понуђача који наступа самостално
 - **образац А-2** Изјава понуђача о подизвођачима
 - **образац А-3** Изјава групе понуђача
 - **образац А-2-1** Подаци о подизвођачу
 - **обратац Б**- Понуда
 - **образац В**- Структура цене
 - **образац Д**- Изјава о независној понуди
 - **образац Ђ**- Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јнмв
 - **образац Е**- Модел Уговора
 - **образац Ж**- Менично овлашћење
- ДОКАЗЕ бр. 5 и бр. 6 из табеле.

Образац А-1 -подноси понуђач који наступа самостално.

Образац А-2 и Образац А-2-1- подноси понуђач који наступа са подизвођачем.

Образац А-3 -уколико се подноси заједничка понуда са Споразумом понуђача.

УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

- У обрасцу Понуде (**образац В**) наведе назив и седиште подизвођача;
- Попуни **образац А-2** „Изјава понуђача о подизвођачима“;
- Попуни **образац А-2-1** „Подаци о подизвођачу“;
- За подизвођача достави доказе о испуњености услова.

УСЛОВИ ЗА ГРУПУ ПОНУЂАЧА- ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а додатне услове испењавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико понуду подноси група понуђача:

1. У Обрасцу понуде (**образац В**) навести све учеснике у заједничкој понуди;
2. За сваког учесника у заједничкој понуди попунити **Образац А-3** „Изјава групе понуђача“.
3. и доставити доказе о испуњености услова.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неовереним фотокопијама.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико су поједина докумета која Понуђач доставља уз понуду састављена на неком од страних језика Наручилац може захтевати од Понуђача да иста буду преведена на српски језик од стране судског тумача или овалшећених преводилаца.

ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи све доказе дефинисане конкурсном документацијом, а у складу са Законом о јавним набавкама.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који чине саставни део конкурсне документације. Понуда, односно сви образци које је неопходно поднети да би се понуда сматрала комплетном треба да буду јасни и недвосмислени, читко попуњени, откуцани или написани необрисивим мастилом и оверени печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Последња страна модела уговора мора бити потписана будући да потписивање истог представља саглашавање понуђача са садржином (елементима) уговора који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем и исказивање намере понуђача да, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, заиста и закључи такав уговор, без могућности да накнадно тражи измену појединих елемената уговора о јавној набавци.

Сваку исправку евентуалних грешака учињених на обрасцима који чине саставни део Конкурсне документације понуђач је дужан да парафира и испечатира, како би се искључила свака сумња да је исправку вршило неовлашћено лице.

У случају наступа са подизвођачем, обрасце попуњава, потписује и оверава понуђач.

У случају подношења заједничке понуде, обрасце попуњава, потписује и оверава само овлашћени члан групе понуђача, осим образаца: **A** који попуњава и потписује сваки члан групе понуђача и **A-3** који попуњавају и потписују заједно.

Образац понуде и модел уговора потписују сви чланови групе понуђача.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете.

Понуђач подноси понуду у затворен коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата.

Понуде са целокупном документацијом, подnose се у затвореној коверти на адресу наручиоца:

***Установа заједничких послова института у Сремској Каменици,
Пут доктора Голдмана бр.4,
21204 Сремска Каменица,
са назнаком на лицу коверте:***

***«НЕ ОТВАРАТИ – Понуда за ЈНМВ 1.2.1/2019 УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ
И ИНТЕРНЕТА, партија бр. I – Услуге фиксне телефоније»***

На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и e-mail понуђача, као и име особе за контакт.

Понуда мора да буде поднета на преузетом оригиналном обрасцу, који је саставни део Конкурсне документације, јасна, недвосмислена, откуцана или написана неизбрисивим мастилом, и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Неблаговремене, незатворене, непотпуне, благовремена друга, трећа или н-та по временском року приспелости понуда истог понуђача, неће се разматрати.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.

Рок за подношење понуда је 8 дана од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Како је Позив за подношење понуда објављен 09.09.2019.год., ***благовременим ће се сматрати понуде које пристигну на адресу наручиоца (у писарницу- архиву Установе) најкасније до 17.09.2019.год. до 09:00 часова.***

Понуде се подnose на адресу наручиоца путем поште или се лично предају у писарницу (архиву) Установе. Писарница (архива) Установе врши пријем пошиљки радним данима од 7:00 до 14:00 часова.

Понуде поднете у електронском облику неће бити разматране.

Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда одржаће се **17.09.2019.год. године почев од 09:30 часова** у просторијама Установе (правна служба- послови јавних набавки) у Сремској Каменици. Отварање понуда ће се вршити по редоследу примљених понуда.

**МОГУЋНОСТИ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ
ЗА ВИШЕ ПАРТИЈА**

Понуђач може поднети понуду за једну или обе партије. Понуде се подnose одвојено за сваку партију посебно, у засебним ковертама, са обавезном назнаком на коверти.

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуда са варијантама није прихватљиво за Наручиоца.

ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПИЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно коју документацију накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца: Установа заједничких послова института у Сремској Каменици, Пут доктора Голдмана бр.4, 21204 Сремска Каменица, са знаком „ Измена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ за јавну набавку ***ЈНМВ 1.2.1/2019 УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ И ИНТЕРНЕТА, партија бр. I – Услуге фиксне телефоније - НЕ ОТВАРАТИ***. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Ниједна понуда не може да буде измењена након истека рока за подношење понуда.

САМОСТАЛНА ПОНУДА

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално, са подизвођачима и групом понуђача који подnose заједничку понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Уколико понуђач ангажује подизвођача у обавези је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У случају подношења заједничке понуде, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Елементи споразума дати су у делу „Услови за групу понуђача- заједничка понуда“.

Фалсификовање документације, односно изношење нетачних података у документацији која се доставља наручиоцу при подношењу понуде је кривично дело кажњиво Законом. Ако наручилац утврди да је изабрани понуђач доставио документацију са нетачним подацима наручилац може да раскине Уговор о јавној набавци као и да поднесе кривичну пријаву надлежним органима.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ КОЈЕ УТИЧУ НА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

У складу са ст.3 чл.4 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ бр.119/2012, 68/2015 и 113/2017) рок плаћања предметних услуга/добара је 90 дана од дана пријема исправно испостављене фактуре.

Рачун испоставља понуђач у текућем месецу за пружене услуге у претходном месецу.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун понуђача.

Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена сваке ставке у понуди мора бити изражена у динарима са и без ПДВ-а (*пратити форму Обрасца понуде и обрасца- Структура цене*). Цене морају бити фиксне и не могу се мењати у периоду трајања уговора о јавној набавци.

Стварни обим предметних услуга се не може унапред предвидети, а реализација исте ће се вршити до износа процењене вредности јавне набавке предвиђене Планом набавки наручиоца за 2019.год.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је наведен у *обрасцу понуде Б* и он износи 60 дана од дана отварања понуда.

ОТКЛАЊАЊЕ КВАРОВА

Кориснички сервис мора бити доступан наручиоцу 24 часа дневно, 7 дана у недељи у току трајања предметног уговора.

Рок за одзив по пријави квара не може бити дужи од 4 (четири) сата од пријема захтева.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛИКОМ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ Понуђач је дужан да достави (за сваку партију засебно):

-**бланко меницу** као гаранцију за озбиљност понуде која мора бити безусловна, платива на први позив, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица (у доњем десном углу испод речи трасант) и не може садржати додатне услове за исплату.

-фотокопију оригиналног **Захтева за регистрацију менице** или потврду са сајта НБС-регистар меница да је меница регистрована;

- **менично овлашћење** – које треба попунити у потпуности на обрасцу Ж који је дат у конкурсној документацији. Менично овлашћење мора да буде попуњено на износ 10% (без ПДВ-а) од процењене вредности предметне партије, мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица

-фотокопију **депо картона** пословног пуномоћја за располагање средствима на текућем рачуну понуђача.

Меница за озбиљност понуде траје најмање колико и важење понуде. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише уговор о јавној набавци, односно не поднесе меницу за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације.

Наручилац може реализовати меницу у износу 10% од процењене вредности предметне партије (без ПДВ-а).

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ће наручиоцу приликом потписивања уговора поднети:

1. **бланко меницу (потписану и оверену печатом),**
2. **менично овлашћење**
3. Фотокопију оригиналног **Захтева за регистрацију менице** или потврду са сајта НБС- регистар меница да је меница регистрована.
4. Фотокопију **картона депонованих потписа**

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење посла уколико изабрани понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором о јавној набавци и Конкурсном документацијом. Наручилац може реализовати меницу у износу 10% од вредности уговора о јавној набавци (без ПДВ-а).

Уколико наручилац уновчи меницу за добро извршење посла, понуђач је у обавези да достави нову бланко меницу у року од 5 дана од дана реализације претходне менице.

НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази из става 1. и 2. могу бити:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о неплаћеној уговорној казни;
4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Наручилац се обавезује да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у конкурсној документацији које је понуђач као такве у складу са Законом означио као поверљиве.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа на којима буде великим словима исписано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података која нису означена на претходно наведен начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, а наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки.

Комуникација у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки на начин предвиђен чл. 20. Закона.

Писарница (архива) Установе врши пријем пошиљки од 7:00 до 14:00 часова.

ДОДАТНА ПОЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

У циљу провере података, наручилац може да захтева од понуђача додатна објашења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Наручилац бира најповољнију понуду применом критеријума: **економски најповољнија понуда.**

Елементи критеријума су:

1.	ЦЕНА предметних услуга (укупна вредност понуде)	до 85 пондера
2.	Тип преносног медиума	до 15 пондера
УКУПНО		100 пондера

1. Цена предметних услуга

Цена предметних услуга- укупна вредност понуде обухвата **фиксне трошкове:**

- месечне претплате по телефонском прикључку ISDN PRI,
- месечне претплате по телефонском прикључку,
- месечне претплате за 900 DDI (021/4805100-4805999) пролазно бирање,

И варијабилне трошкове:

- минута разговора у домаћем (националном) телефонском саобраћају,
- минута разговора у телефонском саобраћају са маобилним телефонима у домаћим (националним) мрежама,

Додела пондера се врши на следећи начин:

Најнижа ЦЕНА предметних услуга (укупна вредност понуде) / Понуђена ЦЕНА предметних услуга (укупна вредност понуде) x 85

2. Тип преносног медиума

У зависности о од преносног медиума којим се реализују предметне услуге додела пондера се врши на следећи начин:

1.	ISDN PRI реализован путем оптичког кабла	15 пондера
2.	ISDN PRI реализова путем бакарног кабла	10 пондера
3.	ISDN PRI реализован путем бежичног приступа	5 пондера

Из досадашње праксе на локацији Наручиоца се показало да је наквалитетнији пренос (са минималним прекидима саобраћаја) путем оптичког кабла, те овај преносни медиум носи највећи број пондера, односно 15 пондера.

Понуда са највећим бројем пондера (1. ЦЕНА предметних услуга + 2. Тип преносног медиума) представља најповољнију понуду. Коначни збир (укупан број пондера) се заокружује на две децимале.

Уколико две или више понуда имају укупан исти број пондера, као најповољнија понуда биће одабрана она која има најнижу понуђену цену за ставку - ЦЕНА минута разговора у телефонском саобраћају са мобилним телефонима у домаћим (националним) мрежама. Уколико две или више понуда имају укупан исти број пондера и исту цену за ставку - ЦЕНА минута разговора у телефонском саобраћају са мобилним телефонима у домаћим (националним) мрежама као најповољнија понуда биће одабрана она која има нижу понуђену цену за ставку - ЦЕНА месечне претплате по телефонском прикључку.

Понуђене цене фиксних и варијабилних трошкова морају бити веће од 0,00 динара.

Како се стварни обим предметних услуга не може унапред предвидети реализација истих ће се вршити до износа процењене вредности јавне набавке предвиђене Планом набавки за 2019.год. која износи 720.000,00 динара (без ПДВ-а) на годишњем нивоу.

У обрасцу В- Структура цене потребно је изразити фиксне трошкове и варијабилне трошкове који се множе са планираном потрошњом минута разговора до које смо дошли на основу анализе остварене потрошње предметних услуга у претходној години. Понуђене цене предметних услуга из обрасца В- Структура цене се заокружују на две (2) децимале.

Укупну вредност понуде представљају фиксни и варијабилни трошкови изражени на годишњем нивоу. Ова вредност се уписује у образац Б- Понуда.

Понуђене цене из понуде су фиксне, не могу се мењати током трајања уговора о јавној набавци.

ЗАШТИТА ИНТЕГРИТЕТА ПОСТУПКА

Лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова, и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвођач понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде. Наручилац ће у оваквом случају одбити понуду и без одлагања обавестити надлежне државне органе.

Наручилац ће обавестити надлежне државне органе и у случају да понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно да, понуди или стави у изглед неку корист или покуша да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање наручиоца у току поступка јавне набавке.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева за заштиту права из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права садржи: назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт, назив и адресу наручиоца, податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца, повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке, чињенице и доказе којима се повреде доказују, потврду о уплати таксе из члана 156. Закона и потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из претходног става, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац Захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу дефинисаном чланом 156. Закона о јавним набавкама, односно 60.000,00 на текући рачун бр.: 840-30678845-06; позив на број ЈНМВ 1.2.1-2019, шифра плаћања: 153 или 253; сврха плаћања: Такса за ЗЗП; Установа заједничких послова института у Сремској Каменици; ЈНМВ 1.2.1/2019; прималац: Буџет Републике Србије;

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија- Управа за трезор, адреса: Поп Лукина бр.7-9, 11000 Београд; IBAN: RS 35908500103019323073; детаљи плаћања: ЈНМВ 1.2.1-2019. Назив и адреса банке: Народна банка Србије (НБС), 11000 Београд, Немањина бр.17, Србија;

ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће уговор о јавној набавци доставити понуђачу којем буде додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА

Уколико понуђач нема обавезу коришћења печата у свом пословању, он није дужан да овери печатом обрасце који чине саставни део Конкурсне документације, као и другу документацију коју доставља у оквиру своје понуде.

Понуђачи који у свом пословању не користе печат дужни су да у оквиру своје понуде доставе интерни документ који потврђује претходно наведено.

Свако помињање печата у овој конкурсној документацији схватити у контексту овог обавештења.

Образац А

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО
2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
3. ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
(заокружити)

Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Одговорно лице (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Телефон, факс:	
e- mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	
Датум: _____ Потпис одговорног лица: _____	
М.П.	

* Образац умножити за сваког члана групе понуђача.

Образац А-1

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО,
под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу,
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да у поступку јавне набавке мале вредности број ЈНМВ 1.2.1/2019 УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ И ИНТЕРНЕТА, партија бр. I – Услуге фиксне телефоније, не наступамо са подизвођачима.

Датум: _____

Потпис одговорног лица: _____

М.П.

Образац А-2

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОДИЗВОЂАЧИМА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

Ред.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	ПОЗИЦИЈА ПОСЛОВА КОЈЕ ИЗВОДИ:	ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У ПОНУДИ
1.			
2.			
3.			
4.			
Укупно:			

Датум: _____

Потпис одговорног лица: _____

М.П.

** Учешће подизвођача може бити максимално до 50% вредности уговора.*

Образац А-3

ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

Следећи привредни субјекти наступају као група понуђача и извршиће уговор у предметној јавној набавци:

Р.Б	НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:	ПОЗИЦИЈА (ВРСТА) ПОСЛОВА КОЈЕ ИЗВОДИ:	% УЧЕШЋА У ПОНУДИ	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
1.	Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____
				М.П.
2.				Потпис одговорног лица: _____
				М.П.
3.				Потпис одговорног лица: _____
				М.П.
4.				Потпис одговорног лица: _____
				М.П.

* Образац копирати у зависности од броја чланова групе понуђача.

Образац А-2.1

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

Назив подизвођача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Одговорна особа:	
Особа за контакт:	
Телефон:	
e-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	
Датум: _____ Потпис одговорног лица: _____	
М.П.	

** Податке уноси и оверава понуђач. Фотокопирати образац у потребном броју примерака за сваког подизвођача.*

Образац Б

Назив понуђача:

Матични број:

Адреса:

Телефон:

e- mail:

Текући рачун:

ПИБ:

Одговорно лице:

У складу са условима из позива за подношење понуда и конкурсне документације за јавну набавку мале вредности бр. ЈНМВ 1.2.1/2019, дајемо следећу:

ПОНУДУ број _____

за набавку услуга

УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ И ИНТЕРНЕТА,

партија бр. I – Услуге фиксне телефоније

ПОНУДУ ДАЈЕМ (обавезно заокружити):

1.	2.	3.
САМОСТАЛНО	СА ПОИЗВОЂАЧЕМ	ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА
	- проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу _____ - назив подизвођача: - матични бр.: - адреса: - ПИБ: - телефон:	назив понуђача из групе; матични бр.; адреса; ПИБ; телефон: _____ _____ _____ _____

(* у случају наступа са подизвођачем или у заједничкој понуди обавезно доставити попуњене обрасце са општим подацима за наведена лица)

Укупна вредност понуде (вредност услуга за 12 месеци) износи: _____ дин.
(без ПДВ-а) (бројчано)

Словима: _____;

ISDN PRI реализован: **1. путем оптичког кабла**
2. путем бакарног кабла
3. бежичним путем
(обавезно заокружити)

Рок плаћања: 90 дана;

Рок важења понуде: 60 дана;

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

М.П.

(потпис одговорног лица)

(члан групе)

(члан групе)

Образац В**СТРУКТУРА ЦЕНЕ**

Р.бр.	Назив услуге	Кол.	Процена месечне потрошње (min.)	Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупно (без ПДВ-а)
1	2	3	4	5	6
1.	ЦЕНА месечне претплате по телефонском прикључку ISDN PRI	4	-		
2.	ЦЕНА месечне претплате по телефонском прикључку	3	-		
3.	ЦЕНА месечне претплате за 900 DDI (021/4805100-4805999) пролазно бирање	1	-		
4.	ЦЕНА минута разговора у домаћем (националном) телефонском саобраћају	1	27.500		
5.	ЦЕНА минута разговора у телефонском саобраћају са маобилним телефонима у домаћим (националним) мрежама	1	17.500		
УКУПНА ЦЕНА НА МЕСЕЧНОМ НИВОУ (без ПДВ-а)					
УКУПНА ЦЕНА ЗА 12 МЕСЕЦИ (без ПДВ-а)					
ИЗНОС ПДВ-а					
СВЕ УКУПНО (са ПДВ-ом)					

** усклађивање цена током периода трајања Уговора о јавној набавци мале вредности није дозвољено јер су понуђене цене фиксне- непроменљиве.*

М.П.

ПОНУЂАЧ
(потпис овлашћеног лица)

(члан групе)

(члан групе)

УПУТСТВО
КАКО СЕ ПОПУЊАВА СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Образац структура цене мора бити:

1. откуцан или читко исписан штампаним словима и бројевима,
 2. потписан од стране овлашћеног лица,
 3. оверен печатом,
 4. комплетно попуњен – све ставке.
 - 5.
- (5) Рубрика јединична цена (без ПДВ-а) се попуњава тако што се уписују цене (без ПДВ-а) за сваку ставку;
 - (6) Рубрика укупно се попуњава тако што се множе колоне 4 и 5;
 - Рубрика Укупна цена на месечном нивоу (без ПДВ-а) се добија сабирањем свих ставки из колоне 6;
 - Рубрика Укупна цена за 12 месеци (без ПДВ-а) се добија тако што се Укупна цена на месечном нивоу (без ПДВ-а) множи са 12;
 - Рубрика износ ПДВ-а попуњава се тако што се уписује износ ПДВ-а;
 - Рубрика Све укупно са (ПДВ-ом) се добија тако што се сабирају вредности Укупна цена за 12 месеци (без ПДВ-а) и износ ПДВ-а.

* У колони Процена месечне потрошње (min.) – дефинисана је процењена месечна потрошње минута разговора у у домаћем (националном) телефонском саобраћају и процењена месечна потрошња минута разговора у телефонском саобраћају мобилним телефонима у домаћим (националним) мрежама. Процена потрошње је извршена анализом потрошње предметних услуга у претходној години.

Образац Г

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ:	ИЗНОС:
Трошкови прибављања средства обезбеђења: _____ _____	
Остали трошкови припреме понуде (уколико постоје навести врсту трошкова и износ): 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	
УКУПНО:	
Датум: _____ ПОНУЂАЧ _____ (потпис овлашћеног лица) М.П.	

**понуђач није у обавези да поднесе овај образац.*

Образац Д	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
Адреса:	
Телефон:	
ПИБ:	
ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ	
Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо понуду за јавну набавку мале вредности услуга ЈНМВ 1.2.1/2019 УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ И ИНТЕРНЕТА, партија бр. I – Услуге фиксне телефоније, у складу са Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом, поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.	
Датум: _____	ПОНУЂАЧ _____ (потпис овлашћеног лица)
М.П.	

* Уколико понуду подноси група понуђача образац копирати, печатирати и потписати од стране сваког овлашћеног члана групе понуђача.

Образац Б	
НАЗИВ ПОНУЂАЧА:	
Адреса:	
Број телефона:	
ПИБ:	
У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈНМВ 1.2.1/2019 УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ И ИНТЕРНЕТА, <i>партија бр. I – Услуге фиксне телефоније</i>	
Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности услуга ЈНМВ 1.2.1/2019 УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ И ИНТЕРНЕТА, <i>партија бр. I – Услуге фиксне телефоније</i> из чл. 75. ЗЈН, односно потврђујемо да је: - Понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; -Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; -Понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; -Понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде; ПОНУЂАЧ Датум: _____ _____ (потпис овлашћеног лица) М.П.	

* Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

Образац Е

МОДЕЛ УГОВОРА

попунити празна поља означена цртом (____),
потписати и оверити печатом последњу страну модела уговора

УСТАНОВА ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА ИНСТИТУТА

У СРЕМСКОЈ КАМЕНИЦИ

21204 Сремска Каменица,

Пут доктора Голдмана 4

www.uzpi.org.rs

Бр.:

Интерни број: ЈНМВ 49/2019

Датум:

Д.Р.

На основу члана 112. и чл. 113. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а у складу са Извештајем Комисије за јавне набавке Наручиоца о стручној оцени понуда бр. од и Одлуком о додели уговора бр. од 2019. године, закључује се

УГОВОР О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Закључен дана 2019.год. између:

1. **УСТАНОВЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА ИНСТИТУТА У СРЕМСКОЈ КАМЕНИЦИ**, Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана бр.4, М.Б.: 08143960, ПИБ: 100802956, коју заступа **в.д. директор мр Младен Ћеранић дипл. ецц**, (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. _____, _____, ул. _____
бр. _____, М.Б. _____, ПИБ: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: **Пружалац услуге**)

Уговорне стране су сагласне да испоручилац наступа као члан групе понуђача чији су чланови:

(попуњава се у случају подношења заједничке понуде)

Уговорне стране су сагласне да испоручилац наступа са подизвођачем/има:

(попуњава се у случају подношења понуде са подизвођачем/има)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА:

Члан 1.

Предмет овог Уговора је пружање **телекомуникационих услуга фиксне телефоније** за потребе 3 института у Сремској Каменици (Институт за плућне болести Војводине, Институт за онкологију Војводине и Институт за кардиоваскуларне болести Војводине) и Установе заједничких послова института у Сремској Каменици у свему према захтевима наручиоца дефинисаним Конкурсном документацијом и Позивом за подношење понуда објављеним 09.09.2019.год. на Порталу јавних набавки, а према садржини Понуде бр. _____ од _____ и структуре цене које чине саставни део Уговора у јавној набавци бр. **ЈНМВ 1.2.1/2019 – УСЛУГЕ ФИКСНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ И ИНТЕРНЕТА, партија бр. I – Услуге фиксне телефоније.**

ДОСТУПНОСТ УСЛУГЕ И МЕСТО ИСПОРУКЕ:

Члан 2.

Доступност услуге је 24 часа дневно у току 12 месеци рачунајући од дана закључења Уговора о јавној набавци, односно од дана оспособљавања система за рад, у случају промене оператера.

Нови оператер (Пружалац услуге) је дужан да изврши оспособљавање система за рад у року од најдуже 20 дана од дана закључења Уговора о чему ће бити сачињен записник од стране Комисије Наручиоца и Пружаоца услуга.

Место испоруке: инсталирано место Пут доктора Голдмана бр.4, 21204 Сремска Каменица.

ЦЕНА УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:

Члан 3.

Како се стварни обим предметних услуга не може унапред предвидети реализација исте ће се вршити до износа процењене вредности јавне набавке предвиђене Планом набавки за 2019.год. која износи 720.000,00 динара (без ПДВ-а), а на основу дефинисаних цена из обрасца В- Структура цене који чини саставни део овог Уговор.

Пружалац услуге се обавезује да ће Наручиоцу испоставити фаткуру за пружене телекомуникационе услуге на основу утврђених цена дефинисаних у Понуди, а све у складу са захтевима из Конкурсне документације Наручиоца.

Фактура се испоставља у текућем месецу за пружене телекомуникационе услуге у претходном месецу.

Наручилац ће цену предметних услуга платити у року од 90 дана од дана пријема исправно испостављене фактуре, а у складу са ст.3 чл.4 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ бр. 119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Исправан рачун је рачун који садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима и који је регистрован у централном регистру фактура.

Пружалац услуге се обавезује да цене услуга из Понуде неће мењати током трајања овог

Уговора.

Успостављање захтеване услуге фиксне телефоније је бесплатно.

ОТКЛАЊАЊЕ КВАРОВА:

Члан 4.

Кориснички сервис мора бити доступан наручиоцу 24 часа дневно, 7 дана у недељи у току трајања предметног уговора.

Пружалац услуге се обавезује да одржава комплетан систем у смислу поправке и замене резервних делова, као и да замену оштећеног или поквареног дела изврши у што краћем року.

Рок за одзив по пријави кvara не може бити дужи од 4 (четири) сата од пријема захтева.

СРЕДСТВО ОБЕЗБЕЂЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА

Члан 5.

Приликом потписивања овог Уговора Пружалац услуга се обавезује да Наручиоцу у депозит преда бланко меницу као гаранцију за добро извршење посла.

Потписом овог Уговора Пружалац услуга даје своју безусловну сагласност Наручиоцу да може реализовати депоновану меницу у случају да Пружалац услуга не изврши своју обавезу која се односи на уговорену цену, гаранцију, на рок извршења услуге и друге обавезе дефинисане овим Уговором.

Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица, а уз њу је потребно достави и менично писмо – овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, попуњено на износ 10% од вредности Уговора (без ПДВ-а), фотокопија картона депонованих потписа и фотокопија доказа о регистрацији менице.

Меница и менично писмо- овлашћење важи и у случају да код Пружаоца услуга дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго.

Рок важења менице је 30 (тридесет) дана дужи од дана истека важења Уговора.

У случају да Пружалац услуга једнострано раскине Уговор, Наручилац има право да реализује меницу за добро извршење посла дату у депозит, као и на трошкове настале због раскида.

Уколико Наручилац уновчи меницу за добро извршење посла, Пружалац услуга је у обавези да достави нову бланко меницу у року од 5 дана од дана реализације претходне менице.

ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Члан 6.

У складу са чланом 115. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), уколико у току реализације овог уговора настане потреба за повећањем обима предмета Уговора, Наручилац може без спровођења поступка јавне набавке повећати обим

предмета Уговора и уговорену вредност и то максимално до 5% од укупно уговорене вредности, а у складу са расположивим средствима.

Наручилац може да дозволи промену и других битних елемената уговора, из објективних разлога: уколико наступе оне околности за које уговорне стране нису знале нити су могле знати у моменту закључења уговора, те сходно томе нису у могућности да у потпуности изврше уговором преузете обавезе; уколико наступе околности из члана 7. овог Уговора; уколико наступе околности које представљају основ за измену Уговора, а у интересу су Наручиоца.

ВИША СИЛА:

Члан 7.

Уговорне стране ће бити у потпуности или делимично ослобођене свих обавеза које проистичу из овог Уговора, уколико на извршење тих обавеза утичу околности ван њихове контроле које су настале после закључивања овог Уговора, а које се нису могле предвидети приликом закључења Уговора и чије се последице нису могле спречити – виша сила.

Уколико утицај више силе траје дуже од 45 (четрдесет и пет) дана, уговорна страна која није погођена вишом силом има право, по сопственом избору, или да другој страни одреди додатни период за испуњење уговорних обавеза, или да раскине овај Уговор без икаквих последица по себе.

РОК ВАЖЕЊА УГОВОРА:

Члан 8.

Овај уговор се закључује на период до 12 месеци, односно до закључења уговора о јавној набавци за 2020. годину и ступа на снагу даном потписивања од стране уговорних страна, односно оспособљавања система за рад у случају промене оператера.

Обавезе које доспевају у 2021.год., биће реализоване највише до износа средстава која ће бити одобрена у наредној буџетској години за намену предметне јавне набавке.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 9.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим Уговором, Општим условима за пружање услуга у јавној фиксној телекомуникационој мрежи Пружаоца услуге и законима који регулишу област телекомуникација, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 10.

Свака уговорна страна може тражити раскид уговора.

Отказни рок износи 30 дана од дана пријема обавештења о раскиду Уговора.

Уколико је раскид уговора проузроковао штету Наручиоцу или Пружаоцу услуге, једна или друга страна је у обавези да надокнади проузроковану штету.

Члан 11.

Уговорне стране су сагласне да све евентуалне спорове решавају споразумно, а у случају да споразум није могућ уговара се надлежност стварно надлежног суда у Новом Саду.

Члан 12.

Овај Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих 2 (два) примерка припадају Испоручиоцу, а 4 (четири) примерка задржава Наручилац за своје потребе.

ЗА ПРУЖАОЦА УСЛУГА

ЗА НАРУЧИОЦА
В. Д. ДИРЕКТОР
мр Младен Ћеранић, дипл. ецц.

(члан групе)

(члан групе)

Образац Ж

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници („Сл.лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл.лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр.46/96 и „Сл.лист СЦГ“ бр.1/2003- Уставна повеља) и Закона о платном промету (Сл.лист СРЈ бр. 3/02,5/03, Сл. Гласник РС бр. 43/04,62/06,111/09-др.закон, 31/11 и 139/2014 – др.закон)

ДУЖНИК:

Адреса:

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун код
Банке:

ИЗДАЈЕ

**МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ
ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО МЕНИЦЕ**

КОРИСНИК УСТАНОВА ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА ИНСТИТУТА У СРЕМСКОЈ
(Поверилац): КАМЕНИЦИ

Адреса: Пут доктора Голдмана бр.4, Сремска Каменица

Матични број: 08143960

ПИБ: 100802956

Текући рачун код
Банке: 840-557661-07 код Управе за трезор

Предајемо вам 1. бланко меницу серије _____ и овлашћујемо Установу заједничких послова Института у Сремској Каменици, Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана бр.4, као повериоца, да меницу може попунити на износ

= _____ динара

(словима: _____ динара и ____/100)

ОВЛАШЋУЈЕМО УСТАНОВУ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА ИНСТИТУТА У СРЕМСКОЈ КАМЕНИЦИ, Сремска Каменица, као Повериоца, да у складу са условима из конкурсне документације за *ЈНМВ 1.2.1/2019 Услуге фиксне телефоније и интернета, партија I - Услуге фиксне телефоније*, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, ИНИЦИРА наплати – издавањем налога за наплату на терет рачуна дужника код банака а у корист рачуна Повериоца – Установе заједничких послова института у Сремској Каменици.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну, или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предметног уговора.

Меница је важећа и у случају да дође до промена лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена.

Датум издавања Овлашћења:

М.П.

ДУЖНИК- Издавалац менице

(потпис овлашћеног лица)