

УСТАНОВА ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА ИНСТИТУТА
У СРЕМСКОЈ КАМЕНИЦИ
21204 Сремска Каменица,
Пут доктора Голдмана 4
www.uzpi.org.rs
Бр.: 249/5
Интерни број: ЈНМВ 4/2020
Датум: 03.03.2020. год.
М.Ч.

На основу чл. 32. и 61. Закона о јавним набавкама (»Сл. Гласник РС« бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова (»Сл.гласник РС« бр. 86/2015), Одлуке о покретању поступка јавне набавке мале вредности ЈНМВ 1.2.11/2020 бр. 249/1 од 02.03.2020.год. и Решења о образовању комисије за ЈНМВ 1.2.11/2020 САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА бр. 249/2 од 02.03.2020.год. припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
РАДИ ЗАКЉУЧЕЊА ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
БР. ЈНМВ 1.2.11/2020**

**САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА
ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА
КИСЕЛОГ КУПУСА**

партија I-Санитарни преглед радника, партија II-Микробиолошка контрола хране, брисева и енергетска вредност оброка, и анализа киселог купуса

КОМИСИЈА ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ ЈНМВ 1.2.11/2020

Рок за подношење понуда:	Јавно отварање понуда:
11.03.2020.год. до 9:00 часова	11.03.2020.год. у 09:30 часова

СРЕМСКА КАМЕНИЦА
Март 2020. године

С а д р ж а ј:

- ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ
 - ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ
 - ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ, ОПИС УСЛУГА, УСЛОВИ У ПОГЛЕДУ ДИНАМИКЕ ИЗВРШЕЊА ПРЕДМЕТНИХ УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА ПРЕДМЕТНИХ УСЛУГА
 - УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА
 - УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ
- Образац А- ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
- Образац А-1 ИЗЈАВА ПОНУЂ. ДА НАСТУПА САМОСТАЛНО
- Образац А-2 ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОДИЗВОЂАЧИМА
- Образац А-3 ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
- Образац А-2-1 ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ
- Образац Б- ПОНУДА
- Образац В- СТРУКТУРА ЦЕНЕ
- Образац Г- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ
- Образац Д- ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ
- Образац Ђ- ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈНМВ И ПОШТОВАЊУ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА
- Образац Е- МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА
- Образац Ж- МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац: Установа заједничких послова института у Сремској Каменици, Пут доктора Голдмана бр.4, 21204 Сремска Каменица.

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник“ РС број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

Предмет јавне набавке ЈНМВ бр. 1.2.11/2020: набавка услуга: САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА, партија I – Санитарни преглед радника; партија II – Микробиолошка контрола хране, брисева и енергетска вредност оброка, и анализа киселог купуса;

Поступак се спроводи са циљем закључења оквирног споразума.

Укупна процењена вредност јавне набавке (без ПДВ-а): **950.000,00 дин**

Процењена вредност по партијама:

р.б.	Назив партије	Процењена вредност
I	Санитарни преглед радника	525.000,00 дин
II	Микробиолошка контрола хране, брисева и енергетска вредност оброка, и анализа киселог купуса	425.000,00 дин
УКУПНО		950.000,00 дин

Особе за контакт: Марина Чарапић маст.екон., тел.: 021/480-5906 и Јасмина Вељовић дипл.инж.тех., тел: 021/480-5924, e-mail: javnenabavke@uzpi.org.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Предмет јавне набавке ЈНМВ бр. 1.2.11/2020 су услуге САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА, партија I – Санитарни преглед радника, партија II - Микробиолошка контрола хране, брисева и енергетска вредност оброка, и анализа киселог купуса.

Назив и ознака из општег речника набавке: Здравствене услуге, ознака: 85100000.

Јавна набавка мале вредности ЈНМВ 1.2.11/2020 је обликована у 2 партије:

партија I - Санитарни преглед радника

партија II - Микробиолошка контрола хране, брисева и енергетска вредност оброка, и анализа киселог купуса

Након спроведеног поступка јавне набавке мале вредности, Наручилац ће закључити оквирни споразум, за сваку партију, са једним (1) понуђачем чија понуда буде оцењена као прихватљива и понуда са најнижом понуђеном ценом, и то за период од једне (1) године.

Уколико понуде одређеног понуђача буду оцењене као прихватљиве и понуде са најнижом понуђеном ценом у обе партије, тај понуђач ће са наручиоцем закључити оквирни споразум на вредност која ће представљати збир вредности понуда датог понуђача за обе предметне партије, док ће се реализација оквирног споразума вршити у складу са потребама наручиоца, а највише до износа финансијских могућности Наручиоца.

У току важења оквирног споразума, у зависности од потреба Наручиоца, изабраном понуђачу у свакој партији издаваће се наруџбенице које ће садржати битне елементе уговора, а у складу са чл. 40 ст. 9 Законом о јавним набавкама („Сл. гласник“ РС број 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

**ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ, ОПИС УСЛУГА, УСЛОВИ У ПОГЛЕДУ
ДИНАМИКЕ ИЗВРШЕЊА ПРЕДМЕТНИХ УСЛУГА, РОК ИЗВРШЕЊА
ПРЕДМЕТНИХ УСЛУГА**

ПАРТИЈА I – САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА

ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ОПИС УСЛУГА

ОПИС УСЛУГА

Јавна набавка мале вредности бр. 1.2.11/2020 САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА, партија I - Санитарни преглед радника, запослених на пословима производње, промета и услуживања животних намирница обухвата преглед 99 радника у Одсеку за производњу и дистрибуцију хране, 4 радника у Магацину прехране и 3 радника у Одсеку за одржавање чистоће (бербери), Одсек перионице рубља и кројачнице 39.

Назив услуге	Број запослених	Број прегледа
Санитарни преглед радника – 2 пута за 12 месеци	145	290

Услуга здравственог прегледа лица запослених на пословима производње, промета и услуживања животних намирница, треба да обухвати:

- здравствени преглед (анамнестички и клинички)
- лабораторијско узимање узорака хуманог материјала
- пријем, транспорт и микробиолошки преглед узорака хуманог материјала у складу са

важећим законским прописима

-израда Стручног мишљења (издавање санитарне књижице – законом прописани образац)

Санитарни преглед радника запослених врши се у складу са Законом о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник РС", бр. 15/2016), Правилником о обавезним здравственим прегледима одређених категорија запослених лица у објектима под санитарним надзором, обавезним и препорученим здравственим прегледима којима подлежу одређене категорије становништва („Службени гласник РС“ бр. 1/2017) и Законом о здравственој документацији и евиденцијама у области здравства ("Сл. гласник РС", бр. 123/2014,106/2015, 105/2017 и 25/2019 – др. закон).

УСЛОВИ У ПОГЛЕДУ ДИНАМИКЕ ПРЕГЛЕДА

Услуге здравственог прегледа запослених обављају се на сваких шест месеци у току рада, а по епидемиолошким индикацијама и у краћем периоду од шест месеци.

Термин (датум и време), динамика извршења посла и место узорковања, усклађују се са захтевом наручиоца (контакт лице: Лице за безбедност и здравље на раду Јасмина Вељовић дипл.инж.тех. тел. 021/4805-924) и планом Одељења за здравствени надзор.

РОК ИЗВРШЕЊА ПРЕДМЕТНИХ УСЛУГА

Рок за издавање Стручног мишљења (санитарне књижице) износи **максимално 7 дана** након сваког извршеног прегледа.

Понуђач који у образцу понуде не наведе рок за издавање Стручног мишљења или наведе рок који је дужи од захтеваног, његова понуда ће се сматрати понудом са битним недостатком и као таква ће бити одбијена.

ПАРТИЈА II – МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА

ТЕХНИЧКЕ СПЕЦИФИКАЦИЈЕ И ОПИС УСЛУГА

ОПИС УСЛУГА

Јавна набавка мале вредности бр. 1.2.11/2020 САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА, партија II– Микробиолошка контрола хране, брисева и енергетска вредност оброка, и анализа киселог купуса, обухвата услуге одређивања енергетске и биолошке вредности оброка и микробиолошке контроле хране и брисева површина које долазе у контакт са храном и руку запосленог особља.

Одређивање енергетске и биолошке вредности оброка обухвата:

- узимање једног комплетног готовог оброка (ручак), намењеног пацијентима на различитим врстама исхране
- лабораторијске анализе
- давање мишљења о енергетској и биолошкој вредности оброка (анализа-штампани извештај)

Ова услуга се обавља једном месечно узимањем једног узорка у Одсеку за производњу хране-кухиња, УЗПИ Сремска Каменица.

Микробиолошка контрола припремљене хране врши се по микробиолошком критеријуму безбедности хране која не подржава раст *Listeriae monocytogenes* и обухвата:

- узимање и пријем узорака хране-оброка
- микробиолошку анализу
- давање мишљења о микробиолошкој исправности хране

Ова услуга се обавља једном месечно узимањем пет јединица у једном узорку у Одсеку за производњу хране-кухиња, УЗПИ Сремска Каменица.

Хемијски преглед, сензорна анализа и микробиолошка контрола припремљене намирнице-кисели купус обухвата:

- узимање и пријем узорка намирнице-кисели купус
- хемијски преглед (укупне киселине, испарљиве киселине, садржај NaCl)
- сензорна анализа (изглед, мирис, укус, текстура)
- микробиолошки преглед на укупан број плесни
- давање мишљења о хемијској и сензорној анализи и микробиолошкој исправности хране

Ова услуга се обавља једном годишње узимањем пет јединица у једном узорку у Одсеку за производњу хране-кухиња, УЗПИ Сремска Каменица.

Микробиолошка контрола брисева површина које долазе у контакт са храном врши се једном месечно узимањем три бриса и провером присуства *Enterobacteriaceae* и провером укупног броја аеробних мезофилних бактерија/броја јединица које формирају колоније у брису, а **микробиолошка контрола брисева руку запослених** врши се једном месечно узимањем два бриса и провером присуства *Enterobacteriaceae*, провером укупног броја аеробних мезофилних бактерија/броја јединица које формирају колоније и провером присуства *Staphylococcus aureus* у брису и ове микробиолошке анализе обухватају:

- узимање и пријем брисева
- микробиолошку анализу
- давање мишљења о микробиолошкој исправности брисева

Ова услуга се обавља у Одсеку за производњу хране-кухиња, УЗПИ Сремска Каменица.

Енергетска и биолошка вредност obroка и микробиолошка контрола хране и брисева површина које долазе у контакт са храном и руку запосленог особља спроводи се у складу са Законом о безбедности хране (Сл. Гласник РС бр. 41/2009, 17/2019), Законом о санитарном надзору („Сл. Гласник РС”, бр. 125/2004), Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. Гласник РС, бр. 72/2010, 62/2018), Водичем за примену микробиолошких критеријума за храну Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде, јун 2011.г. и Правилником о квалитету воћа, поврћа, печурки и пектинских препарата („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 1/79, 20/82, 39/89, 74/90, 46/91, „Сл. Лист СРЈ“ бр. 33/95, 58/95, „Сл. Лист СЦГ“ бр. 56/2003, 4/2004, 12/2005, „ Сл. Гласник РС“ бр. 43/2013, 72/2014, 101/2015).

УСЛОВИ У ПОГЛЕДУ ДИНАМИКЕ ИЗВРШЕЊА ПРЕДМЕТНИХ УСЛУГА

Термин (датум и време), динамика извршења посла и место узорковања, одређују се у складу са захтевом Наручиоца. (контакт лице: Начелник Сектора за производњу и дистрибуцију хране Биљана Петровић спец.струк.инж.тех. тел. 021/4805-960)

РОК ИЗВРШЕЊА ПРЕДМЕТНИХ УСЛУГА

Рок за издавање Стручног мишљења износи **максимално 7 дана** након сваке извршене предметне услуге.

Понуђач који у обрасцу понуде не наведе рок за издавање Стручног мишљења или наведе рок који је дужи од захтеваног, његова понуда ће се сматрати понудом са битним недостатком и као таква ће бити одбијена.

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Како би учествовао у предметном поступку јавне набавке мале вредности понуђач мора да испуњава опште услове за учешће у поступку јавне набавке из чланова 75. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС бр.124/20 и 14/2015 и 68/2015) и додатне услове које је дефинисао Наручилац:

УСЛОВ бр.1	Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
УСЛОВ бр.2	Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;
УСЛОВ бр.3	Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
УСЛОВ бр.4	Да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време поношења понуде;
ЗА ПАРТИЈЕ I и II:	
УСЛОВ бр.5	Да испуњава услове у погледу пословни капацитета и то да: -Да поседује важећи сертификат којим се потврђује да примењује систем менаџмента квалитетом у складу са захтевима стандарда SRPS ISO 9001 -Да поседује важећи сертификат којим се потврђује да примењује систем управљања заштитом животне средине у складу са захтевима стандарда SRPS ISO 14001 -Да поседује важећи сертификат о акредитацији лабораторије којим се потврђује да задовољава захтеве стандарда SRPS ISO/IEC 17025
ЗА ПАРТИЈУ I:	
УСЛОВ бр.6	- Да се налази на Листи лабораторија за лабораторијска испитивања у области безбедности хране и хране за животиње и спровођење програма мониторинга у области безбедности хране и хране за животиње

ЗА ПАРТИЈУ II:	
УСЛОВ бр.7	- Да поседује Решење надлежног министарства о испуњавању услова за вршење испитивања здравствене исправности животних намирница и предмета опште употребе
За сваку партију ЗАСЕБНО:	
УСЛОВ бр.8	Да преузима обавезу закључења и испуњења оквирног споразума

Како би доказао испуњеност услова из табеле од бр. 1 до бр. 4 понуђач је дужан да потпише и овери печатом Изјаву (**Образац Б**) која чини саставни део конкурсне документације, а на основу које понуђач под пуном моралном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности.

Како би доказао испуњеност услова из табеле под бр. 5, 6, 7 и 8, понуђач је дужан да достави следеће доказе:

ЗА ПАРТИЈЕ I и II:	
ДОКАЗ бр. 5	-Фотокопија важећег сертификата којим се потврђује да примењује систем менаџмента квалитетом у складу са захтевима стандарда SRPS ISO 9001 -Фотокопија важећег сертификата којим се потврђује да примењује систем управљања заштитом животне средине у складу са захтевима стандарда SRPS ISO 14001 -Фотокопија важећег сертификата о акредитацији лабораторије којим се потврђује да задовољава захтеве стандарда SRPS ISO/IEC 17025
ЗА ПАРТИЈУ I:	
ДОКАЗ бр. 6	-Документ надлежног министарства којим се потврђује да се понуђач налази на Листи лабораторија за лабораторијска испитивања у области безбедности хране и хране за животиње и спровођење програма мониторинга у области безбедности хране и хране за животиње
ЗА ПАРТИЈУ II:	
ДОКАЗ бр. 7	Решење надлежног министарства о испуњавању услова за вршење испитивања здравствене исправности животних намирница и предмета опште употребе
За сваку партију ЗАСЕБНО:	
ДОКАЗ бр.8	- меницу за озбиљност понуде, - фотокопија оригиналног Захтева за регистрацију менице или потврда са сајта НБС- регистар меница да је меница регистрована; -образац меничног овлашћења (Образац Ж) -фотокопија Депо картона- пословног пуномоћја за располагање средствима на текућем рачуну понуђача. *начин попуњавања менице погледати у Конкурсној документацији у делу „Средства финансијског обезбеђења“

ПОНУДА ЋЕ СЕ СМАТРАТИ КОМПЛЕТНОМ АКО ПОНУЂАЧ ДОСТАВИ У СВОЈОЈ ПОНУДИ:

- све неопходне ОБРАСЦЕ који чине саставни део конкурсне документације:
 - **образац А-** Подаци о понуђачу
 - *образац А-1* Изјава понуђача који наступа самостално
 - *образац А-2* Изјава понуђача о подизвођачима
 - *образац А-3* Изјава групе понуђача
 - *образац А-2-1* Подаци о подизвођачу
 - **образац Б-** Понуда
 - **образац В-** Структура цене
 - **образац Д** - Изјава о независној понуди
 - **образац Ђ**- Изјава о испуњености услова за учешће у поступку ЈНМВ
 - **образац Е**- Модел оквирног споразума
 - **образац Ж**- Менично овлашћење
- и ДОКАЗЕ бр. 5, 6, 7 и 8.

На основу члана 79. ст. 1. Закона, Комисија наручиоца може пре доношења одлуке о закључењу оквирног споразума да упути писани Позив за достављање оригиналне документације на увид понуђачу чија понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку буде оцењена као најповољнија. Понуђач је тада дужан да у року од 5 дана од дана пријема позива Комисије достави оригинал или оверене фотокопије доказа о испуњености услова које Комисија одреди у истом.

Докази о испуњености услова под бр. 2 и 3 из табеле не могу бити старији од 2 месеца пре објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења оквирног споразума, односно током важења оквирног споразума и да је документује на прописан начин.

Образац А-1 -подноси понуђач који наступа самостално.

Образац А-2 и *Образац А-2-1*- подноси понуђач који наступа са подизвођачем.

Образац А-3 -уколико се подноси заједничка понуда са Споразумом понуђача.

Наведени докази сходно се примењују и за предузетнике/физичка лица сходно чл. 18. и чл. 19. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр.86/2015).

Понуђач није дужан да достави доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

У случају постојања доказа на интернет страници, уместо достављеног доказа, понуђач може да наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА У СТЕЧАЈУ неће бити разматране. Наручилац неће разматрати понуде оних понуђача који се на дан отварања понуда налазе у стечају, над њима је покренут поступак стечаја или ликвидације, односно претходни стечајни поступак. Наручилац ће извршити проверу наведених података на основу јавно доступних информација.

УСЛОВИ ЗА ПОДИЗВОЂАЧЕ

Понуђач је дужан да у понуди наведе да ли ће извршење јавне набавке делимично поверити подизвођачу и да наведе у својој понуди, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико оквирни споразум између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у оквирном споразуму.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености услова.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач 1) до 4) Закона.

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути оквирни споразум, осим ако би раскидом оквирног споразума наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач који понуду подноси са подизвођачем дужан је да:

У обрасцу Понуде (**образац Б**) наведе назив и седиште подизвођача;

Попуни **образац А-2** „Изјава понуђача о подизвођачима“;

Попуни **образац А-2-1** „Подаци о подизвођачу“;

За подизвођача достави доказе о испуњености услова.

УСЛОВИ ЗА ГРУПУ ПОНУЂАЧА- ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4), а додатне услове испуњавају заједно.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу оквирног споразума;

Понуђачи који поднесу заједничку понуду одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Уколико понуду подноси група понуђача:

1. У Обрасцу понуде (**образац Б**) навести све учеснике у заједничкој понуди;
2. За сваког учесника у заједничкој понуди попунити **Образац А-3** „Изјава групе понуђача“.

3. и доставити доказе о испуњености услова.

Докази о испуњености услова могу се достављати у неоввереним фотокопијама.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

ЈЕЗИК ПОНУДЕ

Понуда мора бити састављена на српском језику. Уколико су поједина документа која Понуђач доставља уз понуду састављена на неком од страних језика Наручилац може захтевати од Понуђача да иста буду преведена на српски језик од стране судског тумача или овлашћених преводаца.

ПРИПРЕМАЊЕ ПОНУДЕ

Понуда мора да садржи све доказе дефинисане конкурсном документацијом, а у складу са Законом о јавним набавкама.

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце који чине саставни део конкурсне документације. Понуда, односно сви обрасци које је неопходно поднети да би се понуда сматрала комплетном треба да буду јасни и недвосмислени, читко попуњени, откуцани или написани необрисивим мастилом и оверени печатом и потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Последња страна модела оквирног споразума мора бити потписана будући да потписивање истог представља саглашавање понуђача са садржином (елементима) уговора који ће наручилац закључити са изабраним понуђачем и исказивање намере понуђача да, уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, заиста и закључи такав оквирни споразум, без могућности да накнадно тражи измену појединих елемената оквирног споразума.

Сваку исправку евентуалних грешака учињених на обрасцима који чине саставни део Конкурсне документације понуђач је дужан да парафира и испечатира, како би се искључила свака сумња да је исправку вршило неовлашћено лице.

У случају наступа са подизвођачем, обрасце попуњава, потписује и оверава понуђач.

У случају подношења заједничке понуде, обрасце попуњава, потписује и оверава само овлашћени члан групе понуђача, осим образаца: **A** који попуњава и потписује сваки члан групе понуђача и **A-3** који попуњавају и потписују заједно.

Образац понуде и модел оквирног споразума потписују сви чланови групе понуђача.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани у целину, тако да се не могу накнадно убацивати, одстрањивати или замењивати појединачни листови, односно прилози, а да се видно не оштете.

Понуђач подноси понуду у затворен коверти, тако да се при отварању може проверити да ли је затворена онако како је предата. На коверти мора бити наведено да ли се понуда односи на целокупну набавку или на појединачну партију.

Понуде са целокупном документацијом, подносе се у затвореној коверти на адресу наручиоца:

Установа заједничких послова института у Сремској Каменици,

Пут доктора Голдмана бр.4,

21204 Сремска Каменица,

са назнаком на лицу коверте:

**«НЕ ОТВАРАТИ – Понуда за ЈНМВ 1.2.11/2020 САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА,
МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ
ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА,**

партија бр. ____ – _____»

На полеђини коверте обавезно навести назив, адресу, број телефона и e-mail понуђача, као и име особе за контакт.

Понуда мора да буде поднета на преузетом оригиналном обрасцу, који је саставни део Конкурсне документације, јасна, недвосмислена, откуцана или написана неизбрисивим мастилом, и оверена печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

Неблаговремене, незатворене, непотпуне, благовремена друга, трећа или н-та по временском року приспелости понуда истог понуђача, неће се разматрати.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди.

Рок за подношење понуда је 8 дана од дана објављивања Позива за подношење понуда на Порталу јавних набавки.

Како је Позив за подношење понуда објављен 03.03.2020.год., *благовременим ће се сматрати понуде које пристигну на адресу наручиоца (у писарницу- архиву Установе) најкасније до 11.03.2020.год. до 9:00 часова.*

Понуде се подносе на адресу наручиоца путем поште или се лично предају у писарницу (архиву) Установе. Писарница (архива) Установе врши пријем пошиљки радним данима од 7:00 до 14:00 часова.

Понуде поднете у електронском облику неће бити разматране.

Место, време и начин отварања понуда:

Јавно отварање понуда одржаће се **11.03.2020.год. године почев од 09:30 часова** у просторијама Установе (правна служба- послови јавних набавки) у Сремској Каменици. Отварање понуда ће се вршити по редоследу партија и редоследу примљених понуда.

МОГУЋНОСТИ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ ЗА ВИШЕ ПАРТИЈА

Понуђач може поднети понуду за једну или обе партије. Понуде се подnose одвојено за сваку партију посебно, у засебним ковертама, са обавезном назнаком на коверти.

ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуда са варијантама није прихватљиво за Наручиоца.

ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВ ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду писаним обавештењем пре истека рока за подношење понуда.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно коју документацију накнадно доставља. Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу наручиоца: Установа заједничких послова института у Сремској Каменици, Пут доктора Голдмана бр.4, 21204 Сремска Каменица, са назнаком „Измена понуде“, „Допуна понуде“ или „Опозив понуде“ за јавну набавку мале вредности услуга – САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА ЈНМВ 1.2.11/2020, партија бр. _____ - _____ - НЕ ОТВАРАТИ“. На полеђини коверте навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресе свих учесника у заједничкој понуди.

Ниједна понуда не може да буде измењена након истека рока за подношење понуда.

САМОСТАЛНА ПОНУДА

Понуду може поднети понуђач који наступа самостално, са подизвођачима и групом понуђача који подnose заједничку понуду.

Понуђач може да поднесе само једну понуду. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДЕ СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Понуђач је дужан да у својој понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу.

Уколико понуђач ангажује подизвођача у обавези је да наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача, као и правила поступања наручиоца у случају да се доспела потраживања преносе директно подизвођачу.

ПОДНОШЕЊЕ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

У случају подношења заједничке понуде, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке. Елементи споразума дати су у делу „Услови за групу понуђача- заједничка понуда“.

Фалсификовање документације, односно изношење нетачних података у документацији која се доставља наручиоцу при подношењу понуде је кривично дело кажњиво Законом. Ако наручилац утврди да је изабрани понуђач доставио документацију са нетачним подацима наручилац може да раскине Уговор о јавној набавци као и да поднесе кривичну пријаву надлежним органима.

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ, РОК ИСПОРУКЕ КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ КОЈЕ УТИЧУ НА ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ

НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

У складу са ст.3 чл.4 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ бр.119/2012, 68/2015 и 113/2017) рок плаћања предметних услуга је 90 дана од дана пријема исправно испостављене фактуре.

Фактуру испоставља Изабрани понуђач на основу потврђеног документа о извршеним услугама од стране наручиоца.

Плаћање се врши уплатом на текући рачун Изабраног понуђача.
Понуђачу није дозвољено да захтева аванс.

ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити изражена у динарима са и без ПДВ-а (пратити форму Обрасца понуде и обрасца- Структура цене).

Понуђене цене су фиксне, непроменљиве у току трајања оквирног споразума

У понуђене цене наведене у обрасцу Структура цене, који чини саставни део овог оквирног споразума, урачунати су трошкови реализације предметне јавне набавке и сви пратећи трошкови везани за предметну јавну набавку, укључујући и излазак стручних лица ради извршења предметне услуге и издавање Стручног мишљења.

РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Рок важења понуде је наведен у *обрасцу понуде Б* и он износи 60 дана од дана отварања понуда.

РОК ИЗВРШЕЊА ПРЕДМЕТНИХ УСЛУГА

Рок за издавање Стручног мишљења износи **максимално 7 дана** након сваког извршеног прегледа за партију I, односно, након сваке извршене услуге за партију II.

Понуђач који у обрасцу понуде не наведе рок за издавање Стручног мишљења или наведе рок који је дужи од захтеваног, његова понуда ће се сматрати понудом са битним недостатком и као таква ће бити одбијена.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

ПРИЛИКОМ ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ понуђач је дужан да достави (за сваку партију засебно):

- **бланко меницу** као гаранцију за озбиљност понуде која мора бити безусловна, платива на први позив, мора бити евидентирана у Регистру меница и овлашћења Народне банке Србије. Меница мора бити оверена печатом и потписана од стране овлашћеног лица (у доњем десном углу испод речи трасант) и не може садржати додатне услове за исплату.

- фотокопију оригиналног **Захтева за регистрацију менице** или потврду са сајта НБС-регистар меница да је меница регистрована;

- **менично овлашћење** - које треба попунити у потпуности на **образцу Ж** који је дат у конкурсној документацији. Менично овлашћење мора да буде попуњено на износ 10% (без ПДВ-а) од вредности понуде, мора бити оверено печатом и потписано од стране овлашћеног лица

- фотокопију **депо картона** пословног пуномоћја за располагање средствима на текућем рачуну понуђача.

Меница за озбиљност понуде траје најмање колико и важење понуде. Наручилац ће уновчити меницу дату уз понуду уколико понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија благовремено не потпише оквирни споразум и уколико изабрани понуђач не поднесе менице за добро извршење посла у складу са захтевима из конкурсне документације. Наручилац може реализовати меницу у износу до 10% од вредности понуде (без ПДВ-а).

ИЗАБРАНИ ПОНУЂАЧ ће наручиоцу приликом потписивања оквирног споразума поднети (за сваку партију засебно):

1. - **бланко меницу (потписану и оверену печатом) за добро извршење Оквирног споразума;**

- **менично овлашћење (попуњено на 10% вредности оквирног споразума),**

- **Фотокопију оригиналног Захтева за регистрацију менице** или потврду са сајта НБС-регистар меница да је меница регистрована.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење Оквирног споразума уколико изабрани понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен Оквирним споразумом и Конкурсном документацијом, као и ако без оправданог разлога одбије да закључи појединачне наруџбенице издате у складу са оквирним споразумом. Наручилац може реализовати меницу за добро извршење Оквирног споразума у износу до 10% од вредности Оквирног споразума (без ПДВ-а).

2. - **бланко меницу (потписану и оверену печатом) за добро извршење појединачних наруџбеница издатих на основу Оквирног споразума;**

- **менично овлашћење (попуњено на 10% вредности оквирног споразума),**
- **Фотокопију оригиналног *Захтева за регистрацију менице* или потврду са сајта НБС- регистар меница да је меница регистрована.**

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење појединачних наруџбеница издатих на основу Оквирног споразума уколико изабрани понуђач не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним наруџбеницама. Наручилац може реализовати меницу за добро извршење појединачних наруџбеница у износу до 10% од вредности Оквирног споразума (без ПДВ-а).

Уколико наручилац уновчи меницу за добро извршење посла, понуђач је у обавези да достави меницу у року од 5 дана од дана реализације претходне менице.

*****Уколико Наручилац закључи оквирни споразум са истим Изабраним понуђачем за обе партије, Изабрани понуђач је дужан да достави, УКУПНО, две менице, за добро извршење посла.**

НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда.

Докази из става 1. и 2. могу бити:

1. правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
2. исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
3. исправа о неплаћеној уговорној казни;
4. рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
5. извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
6. изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
7. доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;
8. други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА

Наручилац се обавезује да чува као поверљиве све податке о понуђачима садржане у конкурсној документацији које је понуђач као такве у складу са Законом означио као поверљиве.

Наручилац ће као поверљива третирати само она документа на којима буде великим словима исписано „ПОВЕРЉИВО“, а испод тога потпис лица које је потписало понуду. Ако се поверљивим сматра само поједини податак у документу, поверљиви део мора бити подвучен црвено, а у истом реду уз десну ивицу мора бити исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података која нису означена на претходно наведен начин.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуде.

ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА

Заинтересовано лице може, у писаном облику тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде, а наручилац ће у року од три дана од дана пријема захтева одговор објавити на Порталу јавних набавки.

Комуникација у поступку јавне набавке и у вези са обављањем послова јавних набавки одвија писаним путем, односно путем поште, електронске поште или факсом, као и објављивањем од стране наручиоца на Порталу јавних набавки на начин предвиђен чл. 20. Закона.

Писарница (архива) Установе врши пријем пошиљки од 7:00 до 14:00 часова.

ДОДАТНА ПОЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

У циљу провере података, наручилац може да захтева од понуђача додатна објашења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунске грешке, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

КРИТЕРИЈУМ ЗА ОЦЕНУ ПОНУДА

Наручилац бира најповољнију понуду применом критеријума: **најнижа понуђена цена**.

Уколико два или више понуђача понуде исту најнижу цену, као најповољнија ће бити изабрана понуда са најкраћим роком за издавање Стручног мишљења. Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену и исти рок за издавање Стручног мишљења, најповољнија ће бити изабрана *жребањем*.

Поступак жребања ће се спровести у просторијама Наручиоца у присуству представника понуђача чије понуде буду оцењене као прихватљиве уз вођење записника. Наручилац ће понуђаче позвати писаним путем. Називи понуђача биће написани на одвојеним папирима исте боје и исте величине, сваки папир ће бити убачен у посебну коверту, коверте у кутију, одакле ће члан комисије извући само једну коверту. Понуђачу чији назив буде у коверти биће додељен оквирни споразум.

ЗАШТИТА ИНТЕГРИТЕТА ПОСТУПКА

Лице које је учествовало у планирању јавне набавке, припреми конкурсне документације или појединих њених делова, и са њим повезано лице не може наступати као понуђач или као подизвођач понуђача, нити може сарађивати са понуђачима или подизвођачима приликом припремања понуде. Наручилац ће у оваквом случају одбити понуду и без одлагања обавестити надлежне државне органе.

Наручилац ће обавестити надлежне државне органе и у случају да понуђач, односно подносилац пријаве непосредно или посредно да, понуди или стави у изглед неку корист или покуша да сазна поверљиве информације или да на било који начин утиче на поступање наручиоца у току поступка јавне набавке.

ЗАШТИТА ПРАВА ПОНУЂАЧА

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније седам дана пре истека рока за подношење понуда без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока за подношење захтева за заштиту права из претходног става сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је десет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права садржи: назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт, назив и адресу наручиоца, податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца, повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке, чињенице и доказе којима се повреде доказују, потврду о уплати таксе из члана 156. Закона и потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из претходног става, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Подносилац Захтева за заштиту права је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу дефинисаном чланом 156. Закона о јавним набавкама, односно 120.000 дин. на текући рачун бр.: 840-30678845-06; позив на број ЈНМВ 1.2.11-2020; шифра плаћања: 153 или 253; сврха плаћања: Такса за ЗЗП; Установа заједничких послова института у Сремској Каменици; ЈНМВ 1.2.11/2020; прималац: Буџет Републике Србије;

Уплата таксе за подношење захтева за заштиту права из иностранства може се извршити на девизни рачун Министарства финансија- Управа за трезор, адреса: Поп Лукина бр.7-9, 11000 Београд; IBAN: RS 35908500103019323073; детаљи плаћања: ЈНМВ 1.2.11-2020. Назив и адреса банке: Народна банка Србије (НБС), 11000 Београд, Немањина бр.17, Србија;

ЗАКЉУЧЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Оквирни споразум ће бити достављен понуђачу на потписивање у року од од 8 дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити оквирни споразум пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

УПОТРЕБА ПЕЧАТА НИЈЕ ОБАВЕЗНА

Уколико понуђач нема обавезу коришћења печата у свом пословању, он није дужан да овери печатом обрасце који чине саставни део Конкурсне документације, као и другу документацију коју доставља у оквиру своје понуде.

Понуђачи који у свом пословању не користе печат дужни су да у оквиру своје понуде доставе интерни документ који потврђује претходно наведено.

Свако помињање печата у овој конкурсној документацији схватити у контексту овог обавештења.

Образац А	
ЈНМВ 1.2.11/2020 САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА партија бр. ____ - ____	
ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ 1. КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО 2. КОЈИ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ 3. ЧЛАН ГРУПЕ ПОНУЂАЧА (заокружити)	
Назив понуђача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Одговорно лице (потписник уговора):	
Особа за контакт:	
Телефон, факс:	
e- mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	
Датум: _____ Потпис одговорног лица: _____ М.П.	

* Образац умножити за сваког члана групе понуђача.

Образац А-1

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА КОЈИ НАСТУПА САМОСТАЛНО,
под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу,
ДА НЕ НАСТУПА СА ПОДИЗВОЂАЧИМА**

Изјављујемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу да у поступку јавне набавке мале вредности број **ЈНМВ 1.2.11/2020 САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА**, партија бр. _____, не наступамо са подизвођачима.

Датум: _____

Потпис одговорног лица: _____

М.П.

Образац А-2

**ЈНМВ 1.2.11/2020 САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА
КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И
АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА**

партија бр. _____ - _____

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ПОДИЗВОЂАЧИМА

(СПИСАК ПОДИЗВОЂАЧА КОЈЕ ЈЕ ПОНУЂАЧ УКЉУЧИО У ПОНУДУ)

Ред.бр.	НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА:	ПОЗИЦИЈА ПОСЛОВА КОЈЕ ИЗВОДИ:	ПРОЦЕНАТ УЧЕШЋА У ПОНУДИ
1.			
2.			
3.			
4.			
Укупно:			

Датум: _____

Потпис одговорног лица: _____

М.П.

** Учешће подизвођача може бити максимално до 50% вредности уговора.*

Образац А-3

**ЈНМВ 1.2.11/2020 САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА
КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И
АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА**

партија бр. ____ - _____

ИЗЈАВА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

**Следећи привредни субјекти наступају као група понуђача и извршиће оквирни
споразум у предметној јавној набавци:**

Р.Б	НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА:	ПОЗИЦИЈА (ВРСТА) ПОСЛОВА КОЈЕ ИЗВОДИ:	% УЧЕШЋА У ПОНУДИ	ПОТПИС ОДГОВОРНОГ ЛИЦА И ПЕЧАТ ЧЛАНА ГРУПЕ ПОНУЂАЧА
1.	Овлашћени члан:			Потпис одговорног лица: _____ М.П.
2.				Потпис одговорног лица: _____ М.П.
3.				Потпис одговорног лица: _____ М.П.
4.				Потпис одговорног лица: _____ М.П.

* Образац копирати у зависности од броја чланова групе понуђача.

Образац А-2.1	
ЈНМВ 1.2.11/2020 САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА партија бр. ____ - ____	
ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ	
Назив подизвођача:	
Седиште и адреса понуђача:	
Одговорна особа:	
Особа за контакт:	
Телефон:	
e-mail:	
Текући рачун и банка:	
Матични број:	
ПИБ:	
Датум: _____ Потпис одговорног лица: _____	
М.П.	

* Податке уноси и оверава понуђач. Фотокопирати образац у потребном броју примерака за сваког подизвођача.

Образац Б

Назив понуђача:

Матични број:

Адреса:

Телефон:

e- mail:

Текући рачун:

ПИБ:

Одговорно лице:

У складу са условима из позива за подношење понуда и конкурсне документације за јавну набавку мале вредности бр. ЈНМВ 1.2.11/2020, дајемо следећу:

ПОНУДУ број _____

за набавку услуга

**ЈНМВ 1.2.11/2020 САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА
КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И
АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА**

партија бр. _____ - _____

ПОНУДУ ДАЈЕМ (обавезно заокружити):

1.	2.	3.
САМОСТАЛНО	СА ПОИЗВОЂАЧЕМ	ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА
	- проценат укупне вредности јавне набавке који се поверава подизвођачу _____ - назив подизвођача: - матични бр.: - адреса: - ПИБ: - телефон:	назив понуђача из групе; матични бр.; адреса; ПИБ; телефон: _____ _____ _____

(* у случају наступа са подизвођачем или у заједничкој понуди обавезно доставити попуњене обрасце са општим подацима за наведена лица)

Укупна вредност понуде износи: _____ РСД (без ПДВ-а)
(бројчано)

Словима: _____

Рок плаћања: 90 дана

Рок важења понуде: 60 дана;

Рок за издавање Стручног мишљења: _____ дана;

ПОНУЂАЧ

Датум: _____

М.П.

(потпис одговорног лица)

(члан групе)

(члан групе)

Образац B1

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

ЈНМВ бр. 1.2.11/2020 – САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА, партија I – Санитарни преглед радника

Рб.	НАЗИВ УСЛУГЕ	Број запослених	Број прегледа	Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупна вредност (без ПДВ-а)
1	2	3	4	5	6
1.	Санитарни преглед радника – 2 пута за 12 месеци	145	290		
УКУПНО без ПДВ-а (за 12 месеци):					
Износ ПДВ-а(за 12 месеци):					
УКУПНО са ПДВ-ом(за 12 месеци):					

* У понуђене цене наведене у обрасцу Структура цене, који чини саставни део овог оквирног споразума, израчунати су трошкови реализације предметне јавне набавке и сви пратећи трошкови везани за предметну јавну набавку, укључујући и излазак стручних лица ради прегледа и издавање Стручног мишљења.

*Понуђене цене у понуди су фиксне, непроменљиве, у току трајања оквирног споразума.

Датум: _____

М.П.

ПОНУЂАЧ
(потпис овлашћеног лица)

(члан групе)

(члан групе)

УПУТСТВО
КАКО СЕ ПОПУЊАВА СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Образац структура цене мора бити:

1. откуцан или читко исписан штампаним словима и бројевима,
2. потписан од стране овлашћеног лица,
3. оверен печатом,
4. комплетно попуњен – све ставке.

- Рубрика укупно без ПДВ-а се попуњава тако што се помноже рубрике: количина и јединична цена без ПДВ-а.

- Порез на додатну вредност се обрачунава по општој стопи од 20%.

Образац B2

СТРУКТУРА ЦЕНЕ

ЈНМВ бр. 1.2.11/2020 – САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА, партија II – Микробиолошка контрола хране, брисева и енергетска вредност оброка, и анализа киселог купуса

Рб.	НАЗИВ УСЛУГЕ	Количина	Јединична цена (без ПДВ-а)	Укупна вредност (без ПДВ-а)
1	2	3	4	5
1.	Одређивање енергетске и биолошке вредности готових оброка –једном месечно један узорак			
	Одређивање енергетске вредности готових оброка: узорковање, хемијско-броматолошка анализа, стручно мишљење једног оброка (ручак)	12		
2.	Микробиолошка анализа узорака готових јела- једном месечно један узорак са 5 јединица			
	Узимање узорака намирница на анализу	12		
	Пријем узорка	12		
	Микробиологија хране која не подржава раст <i>Listeriae monocytogenes</i>	60		
	Израда мишљења о здравственој исправности намирница	12		
3.	Микробиолошка контрола брисева површина које долазе у контакт са храном- једном месечно 3 узорка			
	Узимање узорака бриса за микробиолошку анализу	36		
	Пријем узорка	36		
	Провера присуства <i>Enterobacteriaceae</i>	36		
	Провера укупног броја аеробних мезофилних бактерија/броја јединица које формирају колоније	36		
	Израда мишљења о обављеној контроли бриса	36		

4.	Микробиолошка контрола брисева руку запосленог особља-једном месечно 2 узорка			
	Узимање узорка бриса за микробиолошку анализу	24		
	Пријем узорка	24		
	Провера присуства Enterobacteriaceae	24		
	Провера укупног броја аеробних мезофилних бактерија/броја јединица које формирају колоније	24		
	Провера присуства Staphylococcus aureus	24		
	Израда мишљења о обављеној контроли бриса	24		
5.	Сензорна, хемијска и микробиолошка контрола киселог купуса-једном месечно један узорак: један узорак за хемијску анализу и 5 јединица у једном узорку за микробиолошку анализу			
	Узимање узорака намирница на анализу	1		
	Пријем узорка	1		
	Одређивање NaCl	1		
	Одређивање укупних киселина	1		
	Одређивање испарљивих киселина	1		
	Органолептички налаз	1		
	Мишљење на извештај о анализи намирница	1		
	Микробиологија хране-кваснице и плесни	5		
	Израда мишљења о здравственој исправности	1		
		УКУПНО без ПДВ-а (за 12 месеци):		
		Износ ПДВ-а(за 12 месеци):		
		УКУПНО са ПДВ-ом(за 12 месеци):		
<i>* У понуђене цене наведене у обрасцу Структура цене, који чини саставни део овог оквирног споразума, урачунати су трошкови реализације предметне јавне набавке и сви пратећи трошкови везани за предметну јавну набавку, укључујући и излазак овлашћених стручних лица ради извршења предметне услуге и издавање Стручног мишљења.</i> <i>*Понуђене цене у понуди су фиксне, непроменљиве, у току трајања оквирног споразума.</i>				
Датум: _____		ПОНУЂАЧ (потпис овлашћеног лица) _____ _____ (члан групе)		

(члан групе)

УПУТСТВО
КАКО СЕ ПОПУЊАВА СТРУКТУРА ЦЕНЕ

Образац структура цене мора бити:

1. *откуцан или читко исписан штампаним словима и бројевима,*
2. *потписан од стране овлашћеног лица,*
3. *оверен печатом,*
4. *комплетно попуњен – све ставке.*

- Рубрика укупно без ПДВ-а се попуњава тако што се помноже рубрике: количина и јединична цена без ПДВ-а.

- Порез на додатну вредност се обрачунава по општој стопи од 20%.

<i>Образац Г</i>	
ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ	
ЈНМВ 1.2.11/2020 САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА партија бр. ____ - _____	
ТРОШКОВИ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ:	ИЗНОС:
Трошкови прибављања средства обезбеђења: _____ _____ _____	
Остали трошкови припреме понуде (уколико постоје навести врсту трошкова и износ): 1. _____ 2. _____ 3. _____ 4. _____ 5. _____	
УКУПНО:	
Датум: _____ ПОНУЂАЧ _____ (потпис овлашћеног лица) М.П.	

**понуђач није у обавези да поднесе овај образац.*

Образац Д

НАЗИВ
ПОНУЂАЧА:

Адреса:

Телефон:

ПИБ:

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да смо понуду за јавну набавку мале вредности услуга **ЈНМВ 1.2.11/2020 САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА, партија бр. _____** у складу са Позивом за подношење понуда и Конкурсном документацијом, поднели независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум: _____

ПОНУЂАЧ

(потпис овлашћеног лица)

М.П.

** Уколико понуду подноси група понуђача образац копирати, печатирати и потписати од стране сваког овлашћеног члана групе понуђача.*

Образац Б
НАЗИВ ПОНУЂАЧА:
Адреса:
Број телефона:
ПИБ:
У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈНМВ бр. 1.2.11/2020 САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА, партија ____ – _____
Под материјалном и кривичном одговорношћу изјављујемо да испуњавамо обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке мале вредности услуга <i>ЈНМВ бр. 1.2.11/2020 САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА, партија ____ – _____</i>, из чл. 75. ЗЈН, односно потврђујемо да је: - Понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар; - Понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре; - Понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији; - Понуђач поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде; ПОНУЂАЧ Датум: _____ _____ (потпис овлашћеног лица) М.П.

Образац Е

МОДЕЛ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

попунити празна поља означена цртом (____),
потписати и оверити печатом последњу страну модела оквирног споразума

УСТАНОВА ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА ИНСТИТУТА

У СРЕМСКОЈ КАМЕНИЦИ

21204 Сремска Каменица,

Пут доктора Голдмана 4

www.uzpi.org.rs

Бр.:

Интерни број: ЈНМВ 4/2020

Датум:

М.Ч.

На основу члана 112. и чл. 113. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015), а у складу са Извештајем Комисије за јавне набавке Наручиоца о стручној оцени понуда бр. од и Одлуком о закључењу оквирног споразума бр. од 2020. године, закључује се

ОКВИРНИ СПОРАЗУМ

о јавној набавци мале вредности ЈНМВ 1.2.11/2020 САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД
РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА
ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА

партија бр. ____ - _____

Закључен дана 2020.год. између:

1. **УСТАНОВЕ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА ИНСТИТУТА У СРЕМСКОЈ КАМЕНИЦИ**, Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана бр.4, М.Б.: 08143960, ПИБ: 100802956, коју заступа **в.д. директор мр Младен Ћеранић**, (у даљем тексту: **Наручилац**) и

2. _____, _____, ул. _____
бр. _____, М.Б. _____, ПИБ: _____, кога заступа _____ (у даљем тексту: **Извршилац услуга**)

Стране у оквирном споразуму су сагласне да Извршилац услуга наступа као члан групе понуђача чији су чланови:

(попуњава се у случају подношења заједничке понуде)

Стране у оквирном споразуму су сагласне да Извршилац услуга наступа са

подизвођачем/има:

(попуњава се у случају подношења понуде са подизвођачем/има)

Стране у оквирном споразуму сагласно констатују:

- да је Наручилац у складу са Законом о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015) спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку услуга **САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА, партија бр. _____ - _____ бр. ЈНМВ 1.2.11/2020**, са циљем закључивања оквирног споразума са једним понуђачем на период од једне године;
- да је Наручилац донео Одлуку о закључењу оквирног споразума бр. _____ од _____, у складу са којом се закључује овај оквирни споразум између Наручиоца и Извршиоца услуга;
- да је Извршилац услуга доставио Понуду бр. _____ од _____, заведену код Наручиоца под бр. _____ од _____ 2020. год., која чини саставни део овог оквирног споразума;
- овај оквирни споразум не представља обавезу Наручиоца да закључи уговор о јавној набавци или изда наруџбенице о јавној набавци Извршиоцу услуга;
- обавезе настају закључивањем појединачног уговора о јавној набавци или издавањем наруџбенице о јавној набавци на основу оквирног споразума;

ПРЕДМЕТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА:

Члан 1.

Предмет оквирног споразума је утврђивање услова за издавање наруџбеница о јавној набавци Извршиоцу услуга, у складу са условима и свим захтевима Наручиоца из конкурсне документације у поступку јавне набавке мале вредности услуга **САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА бр. ЈНМВ 1.2.11/2020**, Понудом Извршиоца услуга, одредбама овог оквирног споразума и стварним потребама Наручиоца.

Спецификација предметних услуга је дата у обрасцу В- Структура цене који чини саставни део овог оквирног споразума. Предметне услуге ће се дефинисати кроз наруџбенице издате на основу оквирног споразума, а зависно од потреба Наручиоца и расположивих финансијских средстава.

ВАЖЕЊЕ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА

Члан 2.

Овај оквирни споразум се закључује на период од 1. (једне) године, а ступа на снагу даном потписивања учесника споразума.

Током периода важења овог оквирног споразума предвиђа се издавање више наруџбеница Извршиоцу услуга, у зависности од стварних потреба Наручиоца.

ВРЕДНОСТ ОКВИРНОГ СПОРАЗУМА И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:

Члан 3.

Укупна вредност оквирног споразума, без ПДВ-а, износи _____ динара
(словима: _____ и ____/100).

У понуђене цене наведене у обрасцу Структура цене, који чини саставни део овог оквирног споразума, урачунати су трошкови реализације предметне јавне набавке и сви пратећи трошкови везани за предметну јавну набавку, укључујући и излазак стручних лица ради извршења предметне услуге и издавање Стручног мишљења.

Понуђене цене су фиксне, не могу се мењати током трајања оквирног споразума.

Наручилац ће цену предметних услуга платити у року од 90 дана од дана пријема исправно испостављене фактуре, а у складу са ст.3 чл.4 Закона о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Сл. Гласник РС“ бр.119/2012, 68/2015 и 113/2017).

Исправна фактура је фактура који садржи све елементе прописане Законом о порезу на додату вредност Републике Србије и подзаконским актима и која је регистрован у централном регистру фактура.

Додатни подаци које фактура мора да садржи су: број јавне набавке и број оквирног споразума. Уколико Извршилац услуга из техничких или других разлога није у могућности да додатне податке наведе на фактури, исте може унети као напомену на фактури или доставити као прилог фактури.

Фактуре које нису сачињене у складу са наведеним биће враћене Извршиоцу услуга, а плаћање одложено на штету Извршиоца услуга све док се не достави исправна фактура.

Уколико у току реализације овог оквирног споразума настане потреба за повећањем обима предмета набавке, Наручилац може без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета оквирног споразума и уговорену вредност и то максимално до 5% од укупно уговорене вредности, а у складу са расположивим средствима на основу чл. 115. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015).

НАЧИН И УСЛОВИ ЗАКЉУЧИВАЊА НАРУЏБЕНИЦА

Члан 4.

Након закључења оквирног споразума, када настане потреба Наручиоца за предметом набавке, Наручилац ће са Извршиоцем услуга закључити, односно издати наруџбеницу о јавној набавци.

При издавању наруџбеница о јавној набавци не могу се мењати битни услови из овог оквирног споразума.

Наружбенице ће се издавати Извршиоцу услуга у складу са потребама Наручиоца за услугама предвиђених јавном набавком мале вредности бр. *ЈНМВ 1.2.11/2020 САНИТАРНИ*

ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА, а на основу Конкурсне документације и Позива за подношење понуда објављеног 03.03.2020. год. на Порталу јавних набавки, а све према садржини Понуде бр. _____ од _____ и Структуре цене које чине саставни део оквирног споразума.

РОК, МЕСТО И НАЧИН РЕАЛИЗАЦИЈЕ НАБАВКЕ:

Члан 5.

Извршилац услуга ће вршити предметне услуге, по процесима рада, према договору између уговорних страна.

Извршилац услуга се обавезује да Наручиоцу изда Стручно мишљење у року од _____ дана, након извршеног прегледа лица запослених на пословима производње, промета и услуживања животних намирница (санитарни преглед), **за партију I**, односно, након извршене предметне услуге, **за партију II**.

ГАРАНЦИЈА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА:

Члан 6.

Приликом потписивања овог оквирног споразума Извршилац услуга се обавезује да Наручиоцу у депозит преда 2 (две) бланко менице као гаранције за добро извршење посла, и то меницу за добро извршење Оквирног споразума и меницу за добро извршење појединачних поруџбеница издатих на основу Оквирног споразума.

Менице морају бити оверене печатом и потписане од стране овлашћеног лица, а уз сваку меницу је потребно достави и менично писмо – овлашћење, које је безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, попуњено на износ 10% од вредности оквирног споразума (без ПДВ-а), фотокопија картона депонованих потписа и фотокопија доказа о регистрацији менице. Менично овлашћење мора да садржи податке о основу издавања (извршење оквирног споразума/извршење појединачних наруџбеница).

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење Оквирног споразума уколико Извршилац услуга не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен Оквирним споразумом и Конкурсном документацијом, као и ако без оправданог разлога одбије да закључи појединачне наруџбенице издате у складу са Оквирним споразумом.

Наручилац ће уновчити меницу за добро извршење појединачних наруџбеница издатих на основу Оквирног споразума уколико Извршилац услуга не буде извршавао своје обавезе у роковима и на начин предвиђен појединачним наруџбеницама.

Менице и менично писмо- овлашћења важе и у случају да код Извршиоца услуга дође до промене лица овлашћених за располагање средствима на рачуну, статусних промена и друго.

Рок важења менице за добро извршење оквирног споразума је 30 (тридесет) дана дужи од дана истека важења оквирног споразума, а рок важења менице за добро извршење појединачних наруџбеница је 30 (тридесет) дана дужи од дана издавања последње наруџбенице, закључене на основу овог Оквирног споразума.

У случају да Извршилац услуга једнострано раскине Оквирни споразум, Наручилац има право да реализује меницу за добро извршење Оквирног споразума дату у депозит, као и на трошкове настале због раскида.

Уколико Наручилац уновчи било коју меницу за добро извршење посла, Извршилац услуга је у обавези да достави нову бланко меницу у року од 5 дана од дана реализације претходне менице.

ПЕНАЛИ ЗА КАШЊЕЊЕ ПРИ ИЗВРШЕЊУ УСЛУГА:

Члан 7.

Уколико Извршилац услуга касни са извршењем своје обавезе у погледу рока извршења предметне услуге (издавања Стручног мишљења – налаза) дефинисаног чл. 5. овог оквирног споразума, обавезан је да за сваки дан кашњења плати Наручиоцу износ 5% од вредности услуге у кашњењу са извршењем.

Наручилац има право да за обрачунати износ пенала умањи исплату уговорене вредности по достављању рачуна Извршиоца услуга.

ВИША СИЛА:

Члан 8.

Стране оквирног споразума ће бити у потпуности или делимично ослобођене свих обавеза које проистичу из овог оквирног споразума, уколико на извршење тих обавеза утичу околности ван њихове контроле које су настале после закључивања овог оквирног споразума, а које се нису могле предвидети приликом закључења истог и чије се последице нису могле спречити – виша сила.

Уколико утицај више силе траје дуже од 45 (четрдесет и пет) дана, страна оквирног споразума која није погођена вишом силом има право, по сопственом избору, или да другој страни одреди додатни период за испуњење уговорних обавеза, или да раскине овај оквирни споразум без икаквих последица по себе.

ОСТАЛЕ ОДРЕДБЕ:

Члан 9.

Извршилац услуга је дужан да у току реализације предметне набавке поступа у складу са:

За партију I : Законом о заштити становништва од заразних болести ("Службени гласник РС", бр. 15/2016), Правилником о обавезним здравственим прегледима одређених категорија запослених лица у објектима под санитарним надзором, обавезним и препорученим здравственим прегледима којима подлежу одређене категорије становништва („Службени гласник РС“ бр. 1/2017) и Законом о здравственој документацији и евиденцијама у области

здравства ("Сл. гласник РС", бр. 123/2014, 106/2015, 105/2017 и 25/2019 – др. закон).

За партију II : Законом о безбедности хране (Сл. Гласник РС бр. 41/2009, 17/2019), Законом о санитарном надзору („Сл. Гласник РС”, бр. 125/2004), Правилником о општим и посебним условима хигијене хране у било којој фази производње, прераде и промета („Сл. Гласник РС, бр. 72/2010, 62/2018), Водичем за примену микробиолошких критеријума за храну Министарства пољопривреде, трговине, шумарства и водопривреде, јун 2011.г. и Правилником о квалитету воћа, поврћа, печурки и пектинских препарата („Сл. Лист СФРЈ“ бр. 1/79, 20/82, 39/89, 74/90, 46/91, „Сл. Лист СРЈ“ бр. 33/95, 58/95, „Сл. Лист СЦГ“ бр. 56/2003, 4/2004, 12/2005, „ Сл. Гласник РС“ бр. 43/2013, 72/2014, 101/2015).

Члан 10.

Овај оквирни споразум струпа на снагу даном потписивања од стране учесника споразума и важи 12 месеци од дана закључења. Оквирни споразум престаје да важи и пре истека рока од 12 месеци, у случају да уговорена средства буду утрошена.

Обавезе које доспевају у 2021.год. биће реализоване највише до износа средстава која ће бити одобрена у наредној буџетској години за намену предметне јавне набавке.

Члан 11.

Добављач је дужан да у складу са позитивноправним прописима и нормативима и стандардима чија је употреба обавезна, примењује прописане мере у циљу осигурања безбедности и здравља на раду и обезбеђења сигурности људи и имовине.

Члан 12.

Овај споразум се може раскинути на оправдани захтев Наручиоца или Извршиоца услуга. Наручилац може раскинути овај споразум у случајевима:

- да Извршилац услуга без оправданог разлога одбије да закључи, односно да реализује издату наруџбеницу о јавној набавци у складу са овим оквирним споразумом;
- ако Извршилац услуга стекне негативну референцу у извршењу појединачних уговора;
- злоупотребе и преварног поступања Извршиоца услуга;
- изласка појединог члана из заједничке групе понуђача која је једна од страна потписника овог споразума;
- другим оправданим случајевима.

Отказни рок износи 10 дана од дана пријема обавештења о раскиду оквирног споразума.

Уколико је раскид оквирног споразума проузроковао штету Наручиоцу или Извршиоцу услуга, једна или друга страна је у обавези да надоканди проузроковану штету.

Члан 13.

За све што није регулисано овим оквирним споразумом примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 14.

Све спорове који проистекну у извршењу овог оквирног споразума, стране у овом оквирном споразуму ће решавати споразумно. У случају да споразум није могућ, спор ће решавати стварно надлежни суда у Новом Саду.

Члан 15.

Саставни део овог споразума чине:

- Прилог 1. – Образац Б- Понуда бр. од
- Прилог 2. – Образац В- Структура цене
- Прилог 3. – Конкурсна документација за ЈН 1.2.11/2020 *САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА* бр. 249/5, објављена на Порталу јавних набавки дана 03.03.2020.год. (доступно на Порталу јавних набавки, не прилаже се уз Споразум).

Члан 16.

Овај оквирни споразум је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака од којих 2 (два) примерка припадају Извршиоцу услуга, а 4 (четири) примерка задржава Наручилац за своје потребе.

ЗА ИЗВРШИОЦА УСЛУГА

ЗА НАРУЧИОЦА
В. Д. ДИРЕКТОР
мр Младен Ћеранић

(члан групе)

(члан групе)

Образац Ж

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ

На основу Закона о меници („Сл.лист ФНРЈ“ бр.104/46, „Сл.лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Сл.лист СРЈ“ бр.46/96 и „Сл.лист СЦГ“ бр.1/2003- Уставна повеља) и Закона о платном промету (Сл.лист СРЈ бр. 3/02,5/03, Сл. Гласник РС бр. 43/04,62/06,111/09-др.закон, 31/11 и 139/2014 – др.закон)

ДУЖНИК:

Адреса:

Матични број:

ПИБ:

Текући рачун код Банке:

ИЗДАЈЕ

МЕНИЧНО ПИСМО – ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО МЕНИЦЕ

КОРИСНИК (Поверилац): УСТАНОВА ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА ИНСТИТУТА У СРЕМСКОЈ КАМЕНИЦИ

Адреса: Пут доктора Голдмана бр.4, Сремска Каменица

Матични број: 08143960

ПИБ: 100802956

Текући рачун код Банке: 840-557661-07 код Управе за трезор

Предајемо вам 1. бланко меницу серије _____ и овлашћујемо Установу заједничких послова Института у Сремској Каменици, Сремска Каменица, Пут доктора Голдмана бр.4, као повериоца, да меницу може попунити на износ

= _____ динара

(словима: _____ динара и 00/100)

ОВЛАШЋУЈЕМО УСТАНОВУ ЗАЈЕДНИЧКИХ ПОСЛОВА ИНСТИТУТА У СРЕМСКОЈ КАМЕНИЦИ, Сремска Каменица, као Повериоца, да у складу са условима из конкурсне документације за ЈНМВ 1.2.11/2020 САНИТАРНИ ПРЕГЛЕД РАДНИКА, МИКРОБИОЛОШКА КОНТРОЛА ХРАНЕ, БРИСЕВА И ЕНЕРГЕТСКА ВРЕДНОСТ ОБРОКА, И АНАЛИЗА КИСЕЛОГ КУПУСА, партија бр. _____ - _____, безусловно и неопозиво, без протеста и трошкова, вансудски, ИНИЦИРА наплати – издавањем налога за наплату на терет рачуна дужника код банака а у корист рачуна Повериоца – Установе заједничких послова института у Сремској Каменици.

Овим изричито и безусловно ОВЛАШЋУЈЕМО банке код којих имамо рачуне да наплату изврше на терет рачуна Дужника код тих банака, односно овлашћујемо ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну, или због обавезе поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона, и истовремено изјављујемо да се одричемо права на повлачење и отказивање налога за наплату и на сторнирање задужења по основу обавеза из предметног уговора.

Меница је важећа и у случају да дође до промена лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Дужника, промене печата, статусних промена код Дужника, оснивања нових правних субјеката од стране Дужника и других промена.

Датум издавања Овлашћења:

ДУЖНИК- Издавалац менице

М.П.

(потпис овлашћеног лица)